

WZÓR UMOWY Nr:

[zwana dalej „Umową”]

Zawarta dnia r. pomiędzy Gminą Czarna Białostocka, 16-020 Czarna Białostocka, ul. Torowa 14A, NIP: 966 177 17 33, REGON 050659036 zwaną w dalszej części umowy „Zlecniodawcą”, reprezentowaną przez:

Jacka Chrulskiego - Burmistrza Czarnej Białostockiej, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w :
Prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”
reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”

(wydruk z systemu informatycznego CEIDG/KRS Wykonawcy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy) zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każde z osobna „Stroną”,
o następującej treści:

Po przeprowadzeniu procedury w trybie podstawowym, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 2019, z późn. zm.) – zwaną w dalszej treści „Ustawą Pzp” – została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

Definicje pojęć

Ilekoć w niniejszej umowie jest mowa o :

- 1) SWZ- należy przez to rozumieć specyfikację warunków zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania terenów zielonych wokół zalewu „Czapielówka” w Czarnej Białostockiej.” (Or.271.2.2021)
- 2) Przedmiocie Umowy- należy przez to rozumieć dostawę (w tym przeniesienie własności) ciągnika wraz z osprzętem zgodnych co do parametrów z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
- 3) Umowie- należy przez to rozumieć niniejszą umowę.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa ciągnika wraz z kosiarką bijakową na pantografie, na warunkach określonych w umowie w ramach zamówienia publicznego pn. „Zakup ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania terenów zielonych wokół zalewu „Czapielówka” w Czarnej Białostockiej.”

2. Integralną część umowy stanowią następujące dokumenty:
 1. Załącznik nr 2 opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SWZ,
 2. Załącznik nr 3 SWZ bez załączników, z zastrzeżeniem pkt.1)
 3. Załącznik nr 4 oferta Wykonawcy z dnia
3. W przypadku rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów, pierwszeństwo mają zapisy dokumentu wymienionego w ust. 2 we wcześniejszej kolejności.
4. Wykonawca zobowiązuje się przenieść własność Przedmiotu Umowy na Zamawiającego i dokonać jego dostawy Zamawiającemu.
5. Przedmiot Umowy, którego własność Wykonawca przeniesie na Zamawiającego i dokona jego dostawy Zamawiającemu zgodny będzie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania terenów zielonych wokół zalewu „Czapielówka” w Czarnej Białostockiej.”
6. Przeniesienie własności Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego poprzedzi jego odbiór techniczno- funkcjonalny przeprowadzony zgodnie z §5 i § 6.
7. Dostawa Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu nastąpi zgodnie z §7.
8. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy/ po demonstracyjny być kompletny i sprawny oraz posiadać odpowiednie właściwości użytkowe ze względu na cel, któremu ma służyć, jak również musi posiadać wszelkie dokumenty potrzebne do zarejestrowania go zgodnie z przepisami ustawy „Prawo o ruchu drogowym”, a także spełniać inne wymagania przewidziane w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności posiadać aktualne świadectwa dopuszczenia do użytkowania lub dopuszczenia do ruchu pojazdów, o ile są wymagane.
9. Wykonawcy wspólnie realizujący niniejszą Umowę solidarnie odpowiadają za jej należyte wykonanie i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. *
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument pełnomocnictwa do podpisania Umowy w sprawie zamówienia. *
11. Wykonawcy realizujący wspólnie niniejszą Umowę, przed jej podpisaniem, zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców oraz sposób współdziałania wykonawców wspólnie realizujących niniejszą Umowę.*
12. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę przedłożoną Zamawiającemu kopię umowy opisującej przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji niniejszej Umowy. Umowa musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających wspólną. W umowie, o której mowa powyżej, Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają spośród siebie Pełnomocnika (Lidera) upoważnionego do zaciągania zobowiązań na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę i każdego z osobna. Pełnomocnik (Lider) upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.*

13. Niniejsza Umowa musi być podpisana przez Upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną – Lidera. *

* zapisy ust. 11-15 zostaną wprowadzone do umowy w przypadku podpisania umowy z Wykonawcami wspólnie realizującymi niniejszą umowę.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy (cena) za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi :
 - 1) za dostawę Przedmiotu Umowy PLN brutto (słownie:PLN brutto),
2. Wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy jest cena zaoferowana w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy, w której zawarte są koszty, opłaty i podatki związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w OPZ, w tym m.in. koszty:
 - 1) Dostawy Przedmiotu Umowy, transportu do miejsca przeznaczenia wskazanego przez Zamawiającego wraz z przeszkoleniem personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i konserwacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) Serwisu Przedmiotu Umowy w okresie gwarancyjnym.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT na Zamawiającego. Dane do faktury :
Nabywca: Gmina Czarna Białostocka, 16-020 Czarna Białostocka ul. Torowa 14A, NIP: 966 177 17 33, REGON: 050659036
Odbiorca : Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej, 16-020 Czarna Białostocka ul. Torowa 14A,
z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę (wynagrodzenie Wykonawcy) przelewem na następujący rachunek bankowy: założony w :, z zastrzeżeniem postanowień z ust. 6.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę (wynagrodzenie Wykonawcy) w sposób następujący:
 - 1) Jednorazowo za dostawę Przedmiotu Umowy w terminie 30 dni liczonych od dnia następnego po dniu otrzymania prawidłowej faktury VAT wystawionej po dokonaniu odbioru Przedmiotu Umowy zgodnie z §7,
7. Podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 6 pkt. 1) stanowi podpisany, przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy protokół odbioru Przedmiotu Umowy wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy.
8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§7

Termin i sposób wykonania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego najpóźniej w terminie 26 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Zamawiający uzna, że Wykonawca wykonał Przedmiot Umowy w sposób należyty, jeżeli dojdzie do odbioru techniczno- funkcjonalnego Przedmiotu Umowy zgodnie

z zapisami §5 i §6 oraz dostawy Przedmiotu Umowy zgodnie z §7, a powyższe nastąpi najpóźniej w dacie, o której mowa w ust. 1.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z najwyższą starannością uwzględniającą profesjonalny charakter prowadzonej przez niego działalności.
4. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie się składał z materiałów i urządzeń kompletnych, najwyższej jakości.
5. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie spełniał wymagania techniczne i użytkowe, jak również przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego krajowego, unijnego oraz innego mającego zastosowanie do określenia właściwości i charakterystyki materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że wszelkie urządzenia i materiały, które użyje do wykonania Przedmiotu Umowy będą wytworzone przez wyspecjalizowane podmioty, nie będą stanowiły zagrożenia dla życia i zdrowia osób trzecich i będą bezpieczne dla osób będących z nimi w bezpośrednim kontakcie.
7. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy nadaje się do celu, jakiemu ma służyć.
8. Wykonawca oświadcza, że dysponuje doświadczeniem niezbędnym do wykonania Umowy zgodnie z należyłą starannością oraz oczekiwaniami Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę zgodnie z wiedzą profesjonalną i starannością wymaganą od profesjonalisty posiadającego doświadczenie w świadczeniu tego typu usług porównywalnych względem rozmiaru, zakresu i złożoności.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości techniczne adekwatne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się także do zachowania pełnej zdolności serwisowej Przedmiotu Umowy przez cały okres gwarancyjny.
12. Po zakończeniu okresu gwarancji, Wykonawca zapewni odpłatny serwis pogwarancyjny przez okres 3 lat licząc od zakończenia okresu gwarancji. Serwis w okresie pogwarancyjnym będzie realizowany przez Wykonawcę lub wskazany przez Wykonawcę podmiot posiadający części zamienne i pełny serwis techniczny przedmiotu zamówienia.
13. Wykonawca zapewni w okresie pogwarancyjnym dostępność części zamiennych oraz pełen serwis Przedmiotu Zamówienia, przez okres 10 lat licząc od daty zakończenia okresu gwarancji.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w stopniu zapewniającym maksymalną ochronę środowiska poprzez zapewnienie minimalizacji zużycia materiałów, surowców energii oraz innych czynników niezbędnych do realizacji Umowy.
15. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w zakresie koniecznym dla należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności poprzez udostępnianie stosownych dokumentów i informacji niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.
16. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonaniem Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu Umowy.

17. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowanie lub ujawnianie przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
18. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
19. Faktura i wszelka dokumentacja dotycząca Umowy sporządzana będzie przez Strony w języku polskim.
20. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy własnym staraniem i własnymi środkami. Wykonawca nie może wykonania Umowy w części wykonania pracy innym osobom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
21. Wykonawca może zgłosić udział podwykonawców w realizacji Umowy już na etapie składania oferty, przy czym powinien on określić zakres prac wykonanych przez podwykonawcę oraz wskazać jego wynagrodzenie za te prace. Wynagrodzenie całkowite należne podwykonawcom musi odpowiadać wynagrodzeniu umownemu, które Strony określiły w Umowie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roszczenia podwykonawców związane z zapłatą im wynagrodzenia, jak również ponosi odpowiedzialność za nierzetelne, nierzeczywiste i nieodpowiadające niniejszej Umowie ustalenie wysokości wynagrodzenia z tymi podwykonawcami. Każda umowa o podwykonawstwo w zakresie sposobu wyliczenia wynagrodzenia musi uwzględniać postanowienia §3 przedmiotem Umowy.
22. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za działania podwykonawców tak jak za działania własne. Podobnie Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość prac wykonanych przez podwykonawców.
23. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu projektów umowy, który zamierza zawrzeć z podwykonawcą przed podpisaniem umowy właściwej, w celu zapoznania się przez Zamawiającego z warunkami tej umowy. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Umowa z podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
24. Postanowienia ust. 23 mają zastosowanie do wszystkich zmian (aneksów) wprowadzanych do umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.
25. Podwykonawcy muszą wykonać Przedmiot Umowy na poziomie i warunkach co najmniej takich, jakie musi spełnić Wykonawca na podstawie umowy zawartej z Zamawiającym oraz warunkach określonych w całej dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przepisach prawa, wytycznych ministerialnych dotyczących realizacji projektu unijnego.
26. Wykonawca może wybierać do współpracy jedynie takich podwykonawców, którzy mają uprawnienia niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy na poziomie odpowiadającym co najmniej uprawnieniom Wykonawcy. Podwykonawcy są zobowiązani do przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
27. Wykonanie Umowy przez Wykonawcę przy pomocy podwykonawców nie może powodować wydłużenia czasu realizacji Umowy ani wzrostu kosztów Umowy, jak również innych warunków i terminów umownych.

28. Jakakolwiek przerwa w realizacji Umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania Umowy.
29. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.

§5

Odbiór techniczno- funkcjonalny Przedmiotu Umowy

1. Odbiór techniczno- funkcjonalny Przedmiotu Umowy dokona komisja składająca się z co najmniej 3 osób wskazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie na adres Zamawiającego lub poprzez wiadomość z poczty elektronicznej na adres przetargi@czarnabialostocka.pl o gotowości do przystąpienia do odbioru techniczno- funkcjonalnego Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający, po wcześniejszych uzgodnieniach z Wykonawcą, wyznacza termin dokonania odbioru techniczno- funkcjonalnego Przedmiotu Umowy i zawiadomi o nim Wykonawcę pisemnie na adres Wykonawcy lub poprzez wiadomość z poczty elektronicznej na adres przetargi@czarnabialostocka.pl. Termin ten zostanie wyznaczony nie później niż 5 (pięć) dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2.
4. Podczas odbioru techniczno- funkcjonalnego Przedmiotu Umowy pracownicy Zamawiającego dokonają weryfikacji jego zgodności z wymaganiami określonymi w Umowie oraz Załącznikiem nr 2 do Umowy.
5. Weryfikacja, o której mowa w ust. 4 dotyczyć będzie nie tylko braku wadliwości i kompletności Przedmiotu Umowy, ale również jego funkcjonalności oraz kompletności wymaganej przez Zamawiającego, a posiadanej przez Wykonawcę dokumentacji.
6. Odbiór techniczno-funkcjonalny Przedmiotu Umowy oraz uruchomienie Przedmiotu Umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Czarnej Białostockiej, ul. Torowa 14A.
7. Niewykrycie jakichkolwiek wad Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego (jego przedstawicieli lub osoby przez niego wskazane) nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego, w szczególności odpowiedzialności z tyt. rękojmi, gwarancji, nienależytego wykonania zobowiązania czy odpowiedzialności za wady Przedmiotu Umowy.

§6

Protokół odbioru techniczno-funkcjonalnego Przedmiotu Umowy

1. Protokół odbioru techniczno-funkcjonalnego Przedmiotu Umowy zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, odpowiednio po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy. Wzór protokołu odbioru techniczno-funkcjonalnego stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

2. Protokół odbioru techniczno-funkcjonalnego Przedmiotu Umowy zostanie podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. W przypadku potwierdzenia zgodności Przedmiotu Umowy z wymaganiami określonymi w §5 ust. 4 i 5 przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy podpiszą protokół odbioru techniczno-funkcjonalnego Przedmiotu Umowy oraz wskażą ewentualne uwagi. Protokół taki jest podstawą do przystąpienia procedury dostawy i odbioru Przedmiotu Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia braku zgodności Przedmiotu Umowy z wymaganiami określonymi w §5 ust. 4 i 5 przedstawiciel Zamawiającego odnotuje uwagi w treści protokołu odbioru techniczno-funkcjonalnego Przedmiotu Umowy.
5. W stanie, o którym mowa w ust. 4 Strony uzgodnią inny (kolejny) termin odbioru techniczno- funkcjonalnego zgodnie z odpowiednią procedurą przewidzianą w §5, a do tego terminu Wykonawca obowiązany jest usunąć wszelkie niezgodności Przedmiotu Umowy, o których mowa w treści protokołu odbioru techniczno-funkcjonalnego Przedmiotu Umowy. Z czynności ponownie ustalonego terminu odbioru techniczno- funkcjonalnego Przedmiotu Umowy Strony również sporządzają protokół zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 5 . W razie konieczności całą procedurę należy powtarzać. Dopiero protokół niestwierdzający żadnych uchybień jest dowodem na dokonanie skutecznego odbioru techniczno-funkcjonalnego.
6. Bez uszczerbku dla ust. 4 i 5 Zamawiający może wyrazić zgodę na usunięcie niezgodności Przedmiotu Umowy z wymaganiami określonymi w §5 ust. 4 i 5 w czasie trwania odbioru o ile możliwe jest niezwłoczne (tj. w czasie trwania odbioru Przedmiotu Umowy) usunięcie niezgodności lub wymiana Przedmiotu Umowy lub jego części na inny/-e niepowodujący/-e niezgodności.

§7

Dostawa Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca dokona dostawy Przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego, tj. do
2. Obok Przedmiotu Umowy Wykonawca przekaże jednocześnie wymagane obowiązującymi przepisami prawa oraz zapisami IDW dokumenty w tym:
 - 1) Pełną dokumentację eksploatacyjną w języku polskim,
 - 2) Szczegółowe instrukcje obsługi sterowania ciągnika i kosiarki bijakowej w języku polskim, wraz z rysunkami, które tak szczegółowe, że umożliwią Zamawiającemu obsługę, konserwację i naprawę wszystkich części Przedmiotu Umowy.
3. Dostawa Przedmiotu Umowy odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Termin dostawy Przedmiotu Umowy ustalony zostanie w sposób opisany w §5 ust. 2 i 3, które znajdują swoje zastosowanie odpowiednio.
5. Fakt dostawy Przedmiotu Umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru. Z chwilą podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy przez Strony Wykonawca przenosi własność Przedmiotu Umowy na Zamawiającego. W tym też momencie dochodzi do skutecznego i prawidłowego zrealizowania dostawy przez Wykonawcę. Wzór protokołu odbioru Przedmiotu Umowy stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.

§8

Szkolenie

1. Wykonawca przeprowadzi szkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu poprawnej pracy Przedmiotu Umowy oraz codziennej, prawidłowej obsługi i konserwacji Przedmiotu Umowy zgodnie z zakresem określonym w OPZ. Po przeprowadzonym szkoleniu Wykonawca wystawi imienne zaświadczenia (certyfikaty) potwierdzające kompetencje przeszkolonych osób, potwierdzających ich kompetencje w zakresie obsługi i konserwacji Przedmiotu Umowy, pozwalającym na samodzielne korzystanie z Przedmiotu Umowy i jego eksploatację w zakresie, do którego jest przeznaczony.
2. Szkolenia te mogą odbyć się w dniu dokonywania odbioru techniczno-formalnego Przedmiotu Umowy lub w innym dniu ustalonym z Zamawiającym.
3. Fakt odbycia szkolenia zostanie stwierdzony protokołem podpisanym przez prowadzącego szkolenie oraz osoby przeszkolone z ramienia Zamawiającego. Wzór protokołu szkolenia stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.

§9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu objęcie Przedmiotu Umowy gwarancją producenta zgodnie z warunkami określonymi w OPZ oraz pkt. 2 OPZ.
2. Okres gwarancji i rękojmi wynosi m-cy (bez limitu godzin pracy i limitu kilometrów), z możliwością przedłużenia- zgodnie z zapisami ust. 15 oraz pkt. 2 OPZ.
3. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia następnego po dacie podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w §7.
4. W związku z udzieleniem gwarancji Wykonawca jest obowiązany do bezpłatnej naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn.
5. Gwarancją objęte są wady Przedmiotu Umowy, w szczególności wady materiałowe, konstrukcyjne oraz wady wykonania.
6. Usuwanie wad Przedmiotu Umowy, w tym naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów, o których mowa w ust. 4 będą odbywać się wyłącznie poprzez autoryzowane stacje serwisowe w miejscu użytkowania Przedmiotu Umowy lub, w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, w serwisie.
7. W przypadku konieczności wymiany m.in. części, czy podzespołów Wykonawca wymieni wadliwe m.in. części, czy podzespoły na nowe, nie zaś używane czy poddane regeneracji.
8. Bez uszczerbku dla ust. 6 i 7 Wykonawca może wymienić wadliwe m.in. części, czy podzespoły na używane poddane regeneracji wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i za pisemną zgodą Zamawiającego.
9. Usuwanie wad Przedmiotu Umowy, w tym naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów będą odbywać się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Jeżeli z obiektywnych przyczyn m.in. technicznych naprawa lub wymiana m.in. części, czy podzespołów nie będzie mogła odbyć się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego może ona odbyć się w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.
11. W sytuacji, o której mowa w ust. 9 i 10 wszelkie koszty związane z faktem naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów poza miejscem wskazanym przez Zamawiającego, w tym zwłaszcza transportem Przedmiotu Umowy lub jego części

celem dokonania naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów i z powrotem ponosi Wykonawca.

12. Zamawiający zgłasza Wykonawcy wadliwość Przedmiotu Umowy podlegającą gwarancji telefonicznie pod numer kontaktowy Wykonawcy, lub pocztą elektroniczną na adres przetargi@czarnabialostocka.pl lub formą pisemną. Wykonawca zapewnia, że reakcja na zgłoszenie usterki nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin.
13. Usuwanie wad Przedmiotu Umowy, w tym naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów Wykonawca będzie dokonywał niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w terminie 7 dni liczonych od dnia zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 12, a jeżeli wystąpi konieczność importu części zamiennych lub wykonania długotrwałej technicznie naprawy, naprawa winna być wykonana przy uzgodnieniu przez obie strony w terminie nie dłuższym niż 14 dni liczonych od dnia zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego. Wszelkie terminy określone w dniach należy liczyć jako dni kalendarzowe. W przypadku braku możliwości naprawy Przedmiotu Umowy w terminie określonym powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania, a Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia pojazdu zastępczego wolnego od wad, o parametrach nie gorszych niż pojazd stanowiący Przedmiot Umowy, w ciągu 48 godzin od daty pisemnego zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego. Pojazd zastępczy musi umożliwiać pracę w takim samym lub wyższym poziomie technicznym i funkcjonalnym jak Przedmiot Umowy.
14. Bez uszczerbku dla ust. 12 i 13, termin usunięcia wad Przedmiotu Umowy, w tym naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów może zostać wydłużony wyłącznie w szczególnych przypadkach za pisemną zgodą Zamawiającego.
15. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia wad Przedmiotu Umowy do momentu odebrania wolnego od wad Przedmiotu Umowy.
16. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wad, w tym naprawy lub wymiany m.in. części, czy podzespołów lub gdy wad nie usunie w terminach, o których mowa w ust. 13 i 14 Zamawiającemu przysługuje prawo do samodzielnego ich usunięcia lub zlecenia ich usunięcia w wybranej przez siebie stacji serwisowej, a to na koszt i ryzyko Wykonawcy.
17. Usunięcie wady przez podmiot trzeci w trybie opisanym w ust. 16 nie powoduje utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę lub inny podmiot na Przedmiot Umowy.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 16 Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową równą tym wydatkom jakie poniósł Zamawiający na okoliczność usunięcia wad Przedmiotu Umowy przez podmioty trzecie.
19. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności wynikającej z noty obciążeniowej, o której mowa w ust. 18 w terminie wskazanym w jej treści, jednak nie dłuższym niż 7 dni od dnia jej wystawienia.
20. Uregulowanie należności wynikającej z noty obciążeniowej nie wyłącza stosowania zapisów niniejszej Umowy dotyczących kar umownych.
21. W przypadku, w którym istnieje rozbieżność stanowisk co do usunięcia wady Przedmiotu Umowy w ramach gwarancji Zamawiający wraz z Wykonawcą mogą zlecić wykonanie nienależnemu ekspertowi przygotowanie opinii rozstrzygającej powyższe.

22. Niezależny ekspert, o którym mowa w ust. 21 będzie wybierany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę na zasadzie konsensusu.
23. Koszty związane ze sporządzeniem przez niezależnego eksperta opinii, o której mowa w ust. 20 pokrywa Strona Umowy, której stanowiska ekspert nie podzielił w opinii.
24. Wykonawca dokona na swój koszt przeglądów okresowych Przedmiotu Umowy (zgodnie z instrukcją obsługi i wykazem obowiązkowych przeglądów gwarancyjnych) w okresie gwarancji z uwzględnieniem kosztu wszystkich płynów, części oraz materiałów eksploatacyjnych niezbędnych i koniecznych do prawidłowego wykonania przeglądów.
25. Każda naprawa gwarancyjna musi być potwierdzona protokołem z wyszczególnieniem co podlegało naprawie. Protokół przygotowuje Wykonawca.
26. Wykonawca zapewnia działanie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego Przedmiotu Umowy na terenie Polski w odległości nie większej niż 50 km liczonych po drogach publicznych od siedziby Zamawiającego. W związku z tym obowiązkiem, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy wykaz punktów obsługi serwisowej Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu uaktualnionego wykazu punktów obsługi serwisowej niezwłocznie po zajściu jakiegokolwiek zmiany w stosunku do poprzednio złożonego wykazu. Zamawiający, w razie niezapewnienia przez Wykonawcę serwisu gwarancyjnego w odległości określonej w zdaniu pierwszym lub niezłożenia jakiegokolwiek wykazu punktów obsługi serwisowej Przedmiotu Umowy wskazanych w zdaniu drugim, będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia. Naliczona kara umowna może być potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość naliczonej kary umownej. Jeżeli w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych powyżej Zamawiający poniesienie dodatkowe koszty związane z koniecznością zapewnienia obsługi serwisowej Przedmiotu Umowy (w szczególności koszty takie jak: koszty dojazdu, wynagrodzenie pracowników, koszty przejazdu płatnymi drogami, koszty noclegu pracowników, koszty delegacji, wysokość diet wypłaconych pracownikom, etc.), Wykonawca zobowiązuje się do ich poniesienia w pełnej wysokości poprzez zapłatę na rzecz Zamawiającego odpowiedniej sumy pieniężnej.
27. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany Przedmiotu Umowy objętego gwarancją lub tworzącego funkcjonalną całość zespołu części, na fabrycznie nowy wolny od wad, jeżeli:
 - 1) w okresie gwarancji nastąpią trzy tego samego rodzaju uszkodzenia podlegające gwarancji,
 - 2) Wykonawca stwierdzi pisemnie, że usunięcie uszkodzenia lub wady jest niemożliwe.
28. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże przy pomocy innego dowodu - w szczególności zawartej Umowy istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przedmiotowych warunków gwarancji.

29. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
30. Warunki gwarancji i rękojmi zawarte są w Załączniku Nr 2 do Umowy (OPZ).
31. W razie wątpliwości co do zakresu regulacji postanowień dotyczących gwarancji i rękojmi należy przyjąć zasadę zapewnienia niezakłóconego i prawidłowego korzystania przez Zamawiającego z wolnego od wad Przedmiotu Umowy.
32. Dokumenty dotyczące gwarancji nie mogą naruszać postanowień Umowy lub postanowień załączników do Umowy. Strony postanawiają, że w miejsce postanowień dokumentów dotyczących gwarancji sprzecznych z Umową lub załącznikami do Umowy wchodzi odpowiednie postanowienia Umowy lub załączników do Umowy.

§10

Kary umowne

1. Jeżeli Wykonawca dopuści się opóźnienia w dostawie Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu ustalonego w §4 ust. 1, zapłaci Zamawiającemu, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, karę umowną w wysokości 0,02 % całego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 1.
2. Jeżeli Wykonawca dopuści się zwłoki w usunięciu wady Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w §9 ust. 13, względnie ust. 14, zapłaci Zamawiającemu, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, karę umowną w wysokości 0,02 % całego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, obowiązany jest on zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 1.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w ust. 1- 3 Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
5. Jeżeli Zamawiający opóźni termin dokonania zapłaty za fakturę VAT, zapłaci Wykonawcy właściwe rodzajowo odsetki ustawowe od kwot niezapłaconych w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z zawinionych przyczyn występujących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości brutto Umowy.
7. Łączna wartość kar umownych nałożonych na Stronę nie przekroczy 20% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1.

§12

Odstąpienie od Umowy i zmiany Umowy

1. Jeżeli jedna ze Stron dopuszcza się zwłoki w wykonaniu zobowiązania z Umowy, druga Strona może wyznaczyć jej odpowiedni dodatkowy termin nie krótszy niż 7 (siedem) dni do wykonania z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zawierać uzasadnienie z powołaniem konkretnych

i obiektywnych przyczyn złożenia takiego oświadczenia przez Stronę korzystającą z tego uprawnienia.

2. Jeżeli opóźnienie wykonania Przedmiotu Umowy przekroczy 15 (piętnaście) dni kalendarzowych Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu na jego wykonanie.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 nie będzie on obowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów jakie ten poniósł z związku z wykonywaniem Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie przez oświadczenia drugiej stronie Umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie 7 dni od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jednakże Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany.

Przewiduje się możliwość dokonania zmian Umowy w stosunku do treści oferty, w szczególności:

1) w przypadku wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia, którego nie można było przewidzieć, maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia Umowy będzie równy okresowi przerwy w świadczeniu usługi.

Siła wyższa, to zdarzenie zewnętrzne o obiektywnie małym stopniu prawdopodobieństwa pojawienia się zdarzenia w określonej sytuacji, którego szkodliwe następstwo przy zastosowaniu współczesnej techniki uniemożliwia wykonawcy wykonywanie w części lub całości jego zobowiązań.

2) zmiany stawki podatku VAT lub innych regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujących potrzebę zmiany Umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;

§ 13

Rozstrzyganie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, że wszelkie spory, zaistniałe w związku z niniejszą Umową, w pierwszej kolejności, będą rozwiązywane na drodze polubownej.
2. Dopiero w sytuacji, w której okazało się, że sporu nie da się rozwiązać w sposób, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający i Wykonawca poddadzą ten spór pod rozagę sądu powszechnego właściwego rzeczowo i miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14

Postanowienia końcowe Umowy

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.

2. Wykonawca nie posiada prawa przenoszenia praw i obowiązków, w tym wiarygodności niniejszej Umowy na podmioty trzecie (innych wykonawców) chyba, że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego, a zgoda ta zostanie uzyskana w odpowiedzi na pisemny wniosek Wykonawcy.
3. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie przesłana także w formie pisemnej i data jej otrzymania jest datą otrzymania korespondencji. Przesyłka pocztowa musi być wysłana za pośrednictwem publicznego operatora, firmy kurierskiej lub doręczona osobiście na adresy Stron podane w Umowie.
4. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją niniejszej Umowy Strony wyznaczają:
 - 1) Zamawiający — Pan(i).....,tel., e-mail:
 - 2) Wykonawca - Pan(i),tel., e-mail:
5. Dane korespondencyjne stron są określane zgodnie z miejscami siedziby Zamawiającego i Wykonawcy.
6. W razie zmiany adresu, Strony są zobowiązane do niezwłocznego informowania drugiej Strony o takiej zmianie pisemnie listem poleconym. Zawiadomienie w innej formie będzie nieskuteczne.
7. Dokumenty dostarczane będą w dniach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 z tym, że dostarczenie ich w godzinach późniejszych będzie skutkowało uznaniem, że dotarły do Zamawiającego następnego dnia roboczego, co jest istotne z punktu widzenia naliczania ewentualnych kar za niedotrzymanie terminów umownych.
8. W przypadku przekazania zatwierdzeń, świadectw, zgody, ustaleń, powiadomień i żądań przy użyciu uzgodnionego systemu transmisji elektronicznej wszelkie terminy będą liczone wtedy od dnia, w którym dotarły one do Zamawiającego i potwierdził on ich otrzymanie, w przeciwnym wypadku dopiero z chwilą dostarczenia ich w formie pisemnej.
9. Zmiana siedziby Strony powinna być ponadto stwierdzona aneksem do Umowy podpisanym przez obie Strony.
10. W razie niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu w przewidzianym wyżej trybie, korespondencja wysyłana na dotychczasowy adres, uważana jest za skutecznie doręczoną.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie znajdują przedmiotowo istotne przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym zwłaszcza ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. — Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740)
12. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do Umowy:

Załącznik Nr 1 - KRS/CEIDG Wykonawcy;
Załącznik Nr 2 - Załącznik nr 3 do SWZ (OPZ);
Załącznik Nr 3- SWZ;
Załącznik Nr 4 - Oferta Wykonawcy z dnia
Załącznik Nr 5- wzór protokołu odbioru techniczno- funkcjonalnego;
Załącznik Nr 6 - wzór protokołu odbioru Przedmiotu Umowy;
Załącznik Nr 7 - wzór protokołu szkolenia,

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik Nr 5
do umowy nr z dnia ...

Czarna Białostocka, dnia

-Wzór-

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNO-FUNKCJONALNEGO

Zamawiający: Gmina Czarna Białostocka, 16-020 Czarna Białostocka ul. Torowa 14A

Wykonawca:

Przedstawiciele stron:

1. ze strony Zamawiającego:.....
2. ze strony Wykonawcy:

Strony zgodnie oświadczają, że dokonują odbioru techniczno - funkcjonalnego Przedmiotu Umowy według zasad określonych w Umowie nr ... z dnia..... :

Lp.	Nazwa — krótki opis specyfikacji	Liczba sztuk

Uwagi dotyczące realizacji zamówienia:

1. Przedmiot Umowy zgodny / niezgodny* z Umową.

(opis rozbieżności/wad) :

.....
.....
.....

2. Stwierdzone niezgodności/ uszkodzenia* Wykonawca usunie do dnia na swój koszt i ryzyko, według wskazań Umowy.

*niepotrzebne skreślić

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Czarna Białostocka, dnia

-Wzór-

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Zamawiający: Gmina Czarna Białostocka, 16-020 Czarna Białostocka ul. Torowa 14A

Wykonawca:

Przedstawiciele stron:

3. ze strony Zamawiającego:.....

4. ze strony Wykonawcy:

Strony zgodnie potwierdzają przekazanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową nr ...
z dnia..... :

Lp.	Nazwa — krótki opis specyfikacji (Przedmiot Umowy i inne wydane przez Wykonawcę w dniu przekazania dokumenty, urządzenia, etc.)	Liczba sztuk

Uwagi dotyczące realizacji zamówienia:

1. Przedmiot Umowy zgodny / niezgodny* z Umową.

(opis rozbieżności/wad) :

.....
.....
.....

2. Stwierdzone niezgodności/uszkodzenia* Wykonawca usunie do dnia na swój koszt i ryzyko, według wskazań Umowy.

* niepotrzebne skreślić

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Czarna Białostocka, dnia

-Wzór-

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO SZKOLENIA

Szkolenie zostało przeprowadzone w siedzibie Wykonawcy/Zamawiającego*, tj.:
.....

Strony potwierdzają dokonanie przeprowadzonego Szkolenia :

1. Szkolenie odbyło się w ramach wykonania Umowy nr z dnia
dotyczącej dostawy ciągnika wraz z kosiarką bijakową na pantografie, na warunkach
określonych w umowie w ramach zamówienia publicznego pn. „Zakup ciągnika wraz
z osprzętem do bieżącego utrzymania terenów zielonych wokół zalewu
„Czapielówka” w Czarnej Białostockiej.”
2. Termin szkolenia:
3. Ilość godzin szkolenia:
4. Liczba uczestników szkolenia:
5. Prowadzący szkolenie :

Uwagi :

.....
.....

Szkolenie zostało wykonane w terminie / nie zostało wykonane w terminie*

Zgodnie z Umową szkolenie powinno odbyć się w terminie do dnia

Faktyczne wykonanie szkolenia nastąpiło w dniu

*niewłaściwe skreślić

Załączniki:

1. Lista osób uczestniczących w szkoleniu wraz z podpisami uczestników

Za Zamawiającego: (imię, nazwisko, data i podpis)		Za Wykonawcę: (imię, nazwisko, data i podpis)	

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca