

WPEŁNIŁO - Kancelaria Ogólna  
Dnia: 31-08-2020  
Ilość zał. 1 podpis: [signature]

RM. 0012.1.2.2020

**Protokół kontroli nr 11/20**

p. B. Luchawski  
el. op. 2020  
[signature]

**Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej**

**w dniu 24 sierpnia 2020 r.**

31/08/2020 16:01  
DK/8875/2020



Miejsce kontroli:

Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej przy ul. Torowej 14A

Członkowie komisji obecni w czasie kontroli:

1. Anna Siemienowicz – Przewodnicząca komisji
2. Eugeniusz Ciuruk – Zastępca Przewodniczącej Komisji
3. Luiza Dobrowolska – członek
4. Edyta Piekunko – członek
5. Dawid Jurczewski – członek

Przedmiotem kontroli była analiza realizacji ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi:

1. Analiza kosztów poniesionych na gospodarkę odpadami (2019-2020)
2. Ustalenie stawek za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
3. Ewidencji ilości złożonych deklaracji, weryfikacja obowiązku złożenia deklaracji (2019-2020)
4. Kwota zaległości i ściągalności zaległych opłat (procedura).
5. Funkcjonowanie PSZOK-u.
6. Obowiązki gminy w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów.
7. Obowiązki właścicieli nieruchomości w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami.
8. Obowiązki podmiotu odbierającego odpady komunalne.
9. Obowiązki prowadzącego regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych.
10. Działania edukacyjne i informacyjne wśród mieszkańców gminy w zakresie prawidłowego zagospodarowania odpadami komunalnymi.

[signature]  
[signature]  
[signature]

11. Inne zagadnienia dotyczące funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

W kontroli uczestniczyli i informacji udzielali:

1. Pani Magdalena Januszkiewicz – podinspektor ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami
2. Pani Agnieszka Dyda – Zastępca Burmistrza Czarnej Białostockiej

W kontrolowanym okresie: rok 2019 i pierwsza połowa 2020 roku, funkcjonowały następujące uchwały dotyczące sposobu gospodarowania odpadami komunalnymi:

- 1) uchwała Nr XXII/136/16 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 994);
- 2) uchwała Nr XV/135/20 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2020 r. poz. 792);
- 3) uchwała Nr XXII/135/16 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 5952);
- 4) uchwała Nr XXII/137/16 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz. 3029);
- 5) uchwała Nr III/22/18 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 20 grudnia 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 5404);
- 6) uchwała Nr XV/133/20 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 30 stycznia 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2020 r. poz. 790).



## Ad 1.

Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w art. 3.1 nakłada na gminę obowiązek utrzymania czystości i porządku na jej terenie poprzez objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości systemem gospodarowania odpadami komunalnymi. Za gospodarowanie odpadami mieszkańcy ponoszą opłatę. Opłata stanowi dochód gminy, z której są pokrywane koszty systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. Koszty te obejmują: odbieranie, transport, zbieranie, odzysk i unieszkodliwianie odpadów komunalnych, tworzenie i utrzymanie PSZOK-u, obsługę administracyjną systemu.

## INFORMACJA O WYSOKOŚCI ZREALIZOWANYCH DOCHODÓW Z TYTUŁU OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ORAZ WYDATKÓW PONIESIONYCH NA FUNKCJONOWANIE SYSTEMU GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI:

### 2019 r.

DOCHODY – 960.892,43

- wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 954.191,02 zł
- koszty upomnień – 742,40 zł
- odsetki od nieterminowych wpłat – 318,00 zł
- refundacja kosztów utrzymania PSZOK – 5641,01 zł

WYDATKI - 1.529.027,00 ZŁ

- wynagrodzenie pracowników ,pochodne od wynagrodzeń oraz świadczenia dla pracowników – 39.170,27
- utrzymanie systemu komputerowego – 1.456,32 zł
- szkolenia pracowników – 476,00 zł
- koszty komornicze – 124,37 zł
- koszty utrzymania PSZOK – 11.974,56 zł
- odbiór i unieszkodliwianie odpadów komunalnych – 1.475.825,48 zł

### I PÓŁROCZE 2020 r.

DOCHODY - ~~960.892,43 zł~~ 661673,43 zł SM

- wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi - 659.002,48 zł



- koszty upomnień – 127,60 zł
- refundacja kosztów utrzymania PSZOK – 2.543,35 zł

WYDATKI – 758.700,21 ZŁ

- wynagrodzenie pracowników, pochodne od wynagrodzeń oraz świadczenia dla pracowników - 23.115,05 zł
- utrzymanie systemu komputerowego – 1.855,27 zł
- usługa rachunków wirtualnych – 800,00 zł
- koszty komornicze – 27,49 zł
- koszty utrzymania PSZOK – 3.148,31 zł
- odbiór i unieszkodliwianie odpadów komunalnych 729.754,09 zł

#### Masa i rodzaje odpadów:

| Kod odpadów | Rodzaj odpadów  | Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg] |
|-------------|---|--|
| 20 03 01    | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne   | 1 586,98                                 |
| 20 03 07    | Odpady wielkogabarytowe   | 258,74                                   |
| 20 02 01    | Odpady ulegające biodegradacji  | 367,50                                   |
| 20 01 08    | Odpady kuchenne ulegające biodegradacji   | 61,24                                    |
| 15 01 06    | Zmieszane odpady opakowaniowe   | 290,40                                   |
| 15 01 01    | Opakowania z papieru i tektury  | 29,09                                    |
| 15 01 07    | Opakowania ze szkła   | 53,24                                    |
| 17 01 02    | Gruz ceglany  | 9,76                                     |
| 17 09 04    | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 | 139,56                                   |
| SUMA        |   | 2 796,51                                 |

#### Ad 2.

Wdrażając postanowienia ustawy gmina musiała oszacować koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, a następnie wybrać metodę obliczania stawek opłat.

Rada Miejska w dniu 20 grudnia 2018 r. podjęła uchwałę Nr III/22/18 zmieniającą uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami

komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty. Ustalono nowe stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które obowiązywały od 1 lutego 2019 r.

W dniu 30 stycznia 2020 r. Rada Miejska uchwaliła uchwałę Nr XV/133/20 zmieniającą uchwałę w sprawie wyboru ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty. Nowe stawki zaczęły obowiązywać od 1 marca 2020 r.

Gminy są obowiązane do zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. W wyniku wszczęcia postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. „Odbiór, odzysk i unieszkodliwienie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Czarna Białostocka”, dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty.

- Umowę zawarto w dn. 28 grudnia 2018 r. na okres od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. z **Przedsiębiorstwem Usługowo-Asenizacyjnym „ASTWA” Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Kombatantów 4 w Białymstoku.
- Umowę zawarto w dn. 15 października 2019 r. na okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. z firmą **Pureco s.c. Zygmunt Gudewicz, Rafał Gudewicz**, 16-020 Czarna Białostocka, ul. Chabrowa 10

### Ad 3.

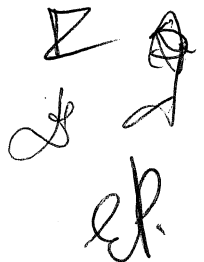
Ewidencja ilości złożonych deklaracji okres od 2019 r. do 30.06.2020 r.

| Rok                   | Liczba złożonych deklaracji gospodarstw objętych obowiązkiem |
|-----------------------|--|
| 2019                  | 2 046  |
| 01.01.2020-31.07.2020 | 2 072  |

Wszystkie dane odnośnie liczby mieszkańców pozyskiwane są z Urzędu Stanu Cywilnego. Na dzień 31.12.2019 r. w gminie zameldowanych było 11.048 osób. Liczba osób objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w Czarnej Białostockiej wg deklaracji złożonych przez właścicieli nieruchomości wyniosła 8.754 osób. Pracownik urzędu na podstawie tych danych weryfikuje informację zawartą w deklaracji i w razie konieczności zmian w deklaracji wzywa do jej uaktualnienia.

Na początku roku przekazywany jest wykaz firmie odbierającej odpady komunalne, które posesje są objęte programem odbioru śmieci.

Gmina zezwala na składanie deklaracji na określony czas pobytu, np. w okresie letnim.



Nie stwierdzono konieczności odbioru odpadów komunalnych, które nie były zgłoszone do systemu.

Gmina posiada rejestr firm, które prowadzą działalność gospodarczą w miejscu zamieszkania i powinny złożyć dwie deklaracje: jedną na działalność gospodarczą a drugą na część mieszkalną. Prowadzona jest weryfikacja umów na odbiór odpadów komunalnych z działalności gospodarczej.

#### Ad 4.

Oплата śmieciowa jak każdy obowiązek publicznoprawny o charakterze pieniężnym może być egzekwowany w trybie ustawy z dn. 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Procedura postępowania egzekucyjnego rusza w chwili stwierdzenia, iż właściciel zamieszkałej nieruchomości zalega z tytułu opłaty śmieciowej. Przy czym zaległość może polegać na braku wpłaty całości albo części opłaty.

W obu przypadkach Gmina sporządza upomnienie, które jest wezwaniem do uregulowania należności. Gmina wskazuje w nim, o jaką należność chodzi, podaje jej wysokość, termin płatności, wysokość odsetek od nieterminowej wpłaty oraz koszty wystawienia upomnienia. Dodatkowo w upomnieniu znajdzie się pouczenie o skutkach niedokonania zapłaty w wyznaczonym terminie. Upomnienie jest doręczane adresatowi.

#### Zaległości za lata 2019-2020:

| Stan na dzień | Zaległość (kwota zaległości narastająco od 01.07.2013 r.) |                          |
|---------------|---|--------------------------|
| 31.12.2018 r. | 15 923,87 zł  |                          |
| 31.12.2019 r. | 23 888,98 zł  | Zmiana stawek od 02/2019 |
| 31.07.2020 r. | 28 993,41 zł  | Zmiana stawek od 03/2020 |

#### Upomnienia wysłane:

|            | 2019 r.  | 2020 r.  |
|------------|--|--|
| upomnienia | Wystawiono 63 upomnienia na łączną kwotę: 5 395,14 zł<br>Spłacono kwotę: 4 766,17 zł | Wystawiono 58 upomnień na łączną kwotę: 18 648,40 zł<br>Spłacono kwotę: 10 191,36 zł |

|                   |  |  |
|-------------------|--|--|
| tytuły wykonawcze | Wystawiono 35 tytułów wykonawczych na łączną kwotę:<br>4 0313,82 zł<br>Wyegzekwowano kwotę:<br>2 873,39 zł | Wystawiono 22 tytuły wykonawcze na łączną kwotę:<br>8 058,64 zł<br>Wyegzekwowano kwotę:<br>779,00 zł |
|-------------------|--|--|

## Ad 5.

### Funkcjonowanie PSZOK-u

Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) ma swoją siedzibę w Czarnej Białostockiej przy ul. Sosnowej 21.

Godziny otwarcia:

- poniedziałek: od 10:00 do 18:00
- środa: 10:00 do 16:00
- sobota: od 10:00 do 16:00.

Można dostarczać następujące rodzaje odpadów:

- a) papier i tektura m.in. opakowania, gazety, czasopisma, itp.,
- b) tworzywa sztuczne m.in. odpady wielomateriałowe (Tetra Paki),
- c) metale,
- d) szkło,
- e) odpady biodegradowalne,
- f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny m.in. świetlówki,
- g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- h) odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie we własnym gospodarstwie domowym,
- i) zużyte opony nie pochodzące z działalności gospodarczej,
- j) zużyte baterie i akumulatory,
- k) przeterminowane leki,
- l) chemikalia m.in. farby, rozpuszczalniki, itp.

Odpady zebrane w sposób selektywny do PSZOK-u mieszkańcy powinni dostarczać samodzielnie i na własny koszt. Nie są przyjmowane odpady od przedsiębiorców powstające w wyniku ich działalności gospodarczej. W stosunku do tych odpadów obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

16 października 2019 r. została przeprowadzona kontrola sposobu wykonywania przedmiotu umowy zawartej pomiędzy Gminą Czarna Białostocka a Przedsiębiorstwem Usługowo-Asenizacyjnym „ASTWA” Sp. z o.o w szczególności jakości wykonywanych usług oraz prowadzenia dokumentacji w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

#### **Ad 6.**

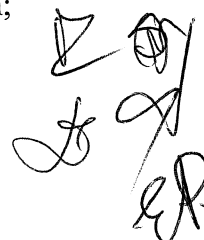
Gmina realizuje postanowienia ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przez:

- objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie Gminy systemem gospodarowania odpadów komunalnych,
- nadzór nad gospodarką odpadami komunalnymi, w tym realizację zadań powierzonych podmiotom obejmującym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
- prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi,
- prowadzenie ewidencji umów na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- organizację przetargu w sprawie wyboru podmiotu odbierającego odpady komunalne,
- dokonywanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych Gminy w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi,
- tworzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy.

#### **Ad 7.**

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych;





- zbierania odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka;
- uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

#### **Ad 8.**

Podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do:

- przestrzegania umowy zawartej z Gminą,
- przekazywania zebranych odpadów,
- segregacji wg uchwały Rady Miejskiej,
- sporządzania półrocznych sprawozdań.

Od 10 do 24 października 2019 r. została przeprowadzona kompleksowa kontrola firmy Pureco s.c Zygmunt Gudewicz, Rafał Gudewicz. Przedmiotem kontroli było przestrzeganie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r.

#### **Ad 9.**

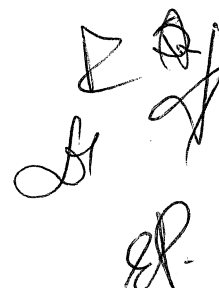
Odebrane niesegregowane odpady komunalne zostały skierowane do następujących instalacji Miasta Białystok:

- Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Białymstoku,
- Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Hryniewiczach.

Odebrane bioodpady zostały skierowane do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Hryniewiczach,

Odpady segregowane są transportowane do ZUOK w Hryniewiczach.

Prowadzący regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych ma obowiązek przekazania corocznej informacji o masie odpadów komunalnych poddanych recyklingowi, przygotowanych do ponownego użycia oraz poddanych odzyskowi.



#### **Ad 10.**

W zakresie działalności edukacyjno - informacyjnej o nowym systemie gospodarowania odpadami Gmina prowadziła akcję poprzez rozprowadzanie ulotek wśród mieszkańców na temat selektywnego zbierania odpadów, rozwieszanie plakatów, umieszczanie informacji w gminnej gazecie „Rozmaitości”.

W kolejnych latach Gmina prowadziła akcje edukacyjne dotyczące szkodliwości palenia w piecach odpadami komunalnymi.

Na stronie internetowej Urzędu Miejskiego można znaleźć informacje o:

- wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami;
- godzinach i dniach otwarcia PSZOK-u;
- zaletach kompostowania odpadów biodegradowalnych;
- podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy;
- miejscach zagospodarowania odpadów komunalnych;
- inne informacje dotyczące gospodarki odpadami.

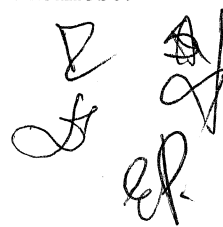
#### **Ad 11.**

Gmina nie posiada informacji nt. dzikich wysypisk i skupach surowców wtórnych.

Zbiórki makulatury, tworzyw sztucznych (nakrętki), zużyte baterie prowadzą szkoły na terenie Gminy.

#### **WNIOSKI:**

1. Analizując dochody i wydatki gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie widoczna jest różnica między kosztami funkcjonowania systemu a należnościami od mieszkańców.
2. Od 2018 roku ilość składanych deklaracji uległa zwiększeniu. Należy w dalszym ciągu podejmować działania w celu weryfikacji złożonych deklaracji pod kątem różnic w zakresie ilości osób zameldowanych, a zamieszkujących dany lokal lub nieruchomość.



3. Komisja Rewizyjna stwierdza, że jest tendencja wzrostowa kwoty zaległości w opłatach za gospodarkę odpadami komunalnymi.
4. Komisja Rewizyjna sugeruje w dalszym ciągu prowadzenie działań informacyjno - edukacyjnych wśród mieszkańców Gminy dotyczących funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami, zapobiegania ich powstawaniu oraz zachęcania mieszkańców do selektywnej zbiórki odpadów i zaletach kompostowania odpadów biodegradowalnych.

Podpisy członków Komisji Rewizyjnej:

1) *Anna Siemieniuk*.....

2) *Eugeniusz Ciwik*.....

3) *Beata Dobrowolska*.....

4) *Eolyta Piekunko*.....

5) *David Jurcański*.....