

Protokół kontroli nr 4/19

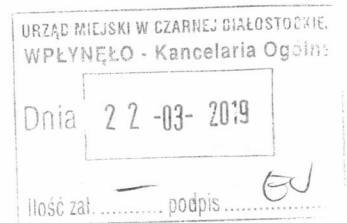
z kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej w dniu 21.03.2019r.

Miejsce kontroli:

Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej przy ul. Torowej 14A

Członkowie komisji obecni w czasie kontroli:

1. Anna Siemienowicz – Przewodnicząca komisji
2. Luiza Dobrowolska – członek
3. Edyta Piekunko – członek



Przedmiotem kontroli była analiza realizacji ustawy z 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi:

1. Analiza kosztów poniesionych na gospodarkę odpadami (2016-2018)
2. Ustalenie stawek za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
3. Ewidencji ilości złożonych deklaracji, weryfikacja obowiązku złożenia deklaracji (2016-2018)
4. Kwota zaległości i ściągальności zaległych opłat (procedura).
5. Funkcjonowanie PSZOK-u.
6. Obowiązki gminy w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów.
7. Obowiązki właścicieli nieruchomości w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami.
8. Obowiązki podmiotu odbierającego odpady komunalne.
9. Obowiązki prowadzącego regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych.
10. Działania edukacyjne i informacyjne wśród mieszkańców gminy w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi.
11. Inne zagadnienia dotyczące funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

W kontroli uczestniczyli i informacji udzielali:

1. Magdalena Januszkiewicz – podinspektor ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami
2. Piotr Kupiński – inspektor ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami

W kontrolowanym okresie 2016-2018 funkcjonowały następujące Uchwały dotyczące sposobu gospodarowania odpadami komunalnymi:

1. UCHWAŁA NR XXII/136/16 RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 994)

2. UCHWAŁA NR III/23/18 RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują rodziny wielodzietne (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 5405, z 2019 r. poz. 916)
3. UCHWAŁA NR XXII/138/16 RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz. 3030 i poz. 3324 oraz z 2018 r. poz. 5463 i poz. 917)
4. UCHWAŁA NR XXII/135/16 RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 3577 i poz. 4965)
5. UCHWAŁA NR XXII/137/16 RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz. 3029)

Ad.1.

Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Art.3.1 nakłada na gminę obowiązek utrzymania czystości i porządku na jej terenie poprzez objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości systemem gospodarowania odpadami komunalnymi. Za gospodarowanie odpadami mieszkańcy ponoszą opłatę. Opłata stanowi dochód gminy, z której są pokrywane koszty systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. Koszty te obejmują: odbieranie, transport, zbieranie, odzysk i unieszkodliwianie odpadów komunalnych, tworzenie i utrzymanie PSZOK-u, obsługę administracyjną systemu.

Zestawienie kosztów funkcjonowania systemu i należności od mieszkańców za gospodarke odpadami:

Rok	Koszt funkcjonowania systemu	Należności od mieszkańców
2016	498 957,12	683 968,85
2017	1 012 269,74	686 448,25
2018	1 180 327,05	677 729,01

A

[Signature]

[Signature]

wysokość odsetek od nieterminowej wpłaty oraz koszty wystawienia upomnienia (obecnie jest to kwota 11,60zł). Dodatkowo w upomnieniu znajdzie się pouczenie o skutkach niedokonania zapłaty w wyznaczonym terminie. Upomnienie jest doręczane adresatowi.

Zaległości za lata 2016-2018:

Stan na dzień	Zaległość
31.12.2016r.	21 939,19 zł
31.12.2017r.	14 714,41 zł
31.12.2018r.	15 923,87 zł

Upomnienia wysłane:

Rok	ilość
2016	113
2017	63
2018	74

Z wnioskiem o umorzenie zaległości w roku 2018 wystąpiła jedna osoba, która otrzymała decyzję odmowną.

W związku z przedawnieniem, które następuje po 5 latach umorzono zaległość jednej osobie na kwotę 108 zł.

Ad.5.

Funkcjonowanie PSZOK-u.

Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) ma swoją siedzibę w Czarnej Białostockiej przy ul. Sosnowej 21.

Godziny otwarcia:

- poniedziałek: od 10:00 do 18:00

- środa: 10:00 do 16:00

- sobota: od 10:00 do 16:00

Można dostarczać następujące rodzaje odpadów:

- a) Papier i tektura m.in. opakowania, gazety, czasopisma, itp.,
- b) Tworzywa sztuczne m.in. odpady wielomateriałowe (Tetra Paki)
- c) Metale,
- d) Szkło
- e) Odpady biodegradowalne
- f) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny m.in. świetlówki,
- g) Meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- h) Odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie we własnym gospodarstwie domowym,
- i) Zużyte opony nie pochodzące z działalności gospodarczej,
- j) Zużyte baterie i akumulatory,
- k) Przetworzone leki,
- l) Chemikalia m.in. farby, rozpuszczalniki, itp.

Odpady zebrane w sposób selektywny do PSZOK-u mieszkańcy powinni dostarczać samodzielnie i na własny koszt. Nie są przyjmowane odpady od przedsiębiorców powstające



Masa i rodzaje odpadów:

Rodzaj odpadów w tonach	2016	2017	2018
Odpady komunalne zmieszane	1624,6	2062,74	1763,1
Szkło, papier, tworzywa sztuczne, metale	589,33	473,36	415,25
Biodegradowalne	48,14	253,87	155,46

Ad.2.

Wdrażając postanowienia ustawy gmina musiała oszacować koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, a następnie wybrać metodę obliczania stawek opłat.

Rada Miejska w drodze uchwały Nr V/18/15 z dnia 16 lutego 2015 dokonała wyboru metody ustalenia opłaty z gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustaliła stawki takiej opłaty, które obowiązywały od 1 stycznia 2014r. do 28 lutego 2019r.

Ad.3.

Ewidencja ilości złożonych deklaracji w latach 2016-2018:

Rok	Liczba złożonych deklaracji gospodarstw objętych obowiązkiem
2016	3 515
2017	3 526
2018	3 582

Wszystkie dane odnośnie liczby mieszkańców pozyskiwane są z Urzędu Stanu Cywilnego. Pracownik urzędu na podstawie tych danych weryfikuje informację zawartą w deklaracji i w razie konieczności zmian w deklaracji wzywa do jej uaktualnienia.

Na początku roku przekazywany jest wykaz firmie odbierającej odpady komunalne, które posesje są objęte programem odbioru śmieci.

Gmina zezwala na składanie deklaracji na określony czas pobytu, np. w okresie letnim.

Nie stwierdzono konieczności odbioru odpadów komunalnych, które nie były zgłoszone do systemu.

Gmina posiada rejestr firm, które prowadzą działalność gospodarczą w miejscu zamieszkania i powinny złożyć dwie deklaracje: jedną na działalność gospodarczą a drugą na część mieszkalną. Prowadzona jest weryfikacja umów na odbiór odpadów komunalnych z działalności gospodarczej.

Ad.4.

Opłata śmieciowa jak każdy obowiązek publicznoprawny o charakterze pieniężnym może być egzekwowany w trybie ustawy z dn. 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Procedura postępowania egzekucyjnego rusza w chwili stwierdzenia, iż właściciel zamieszkałej nieruchomości zalega z tytułu opłaty śmieciowej. Przy czym zaległość może polegać na braku wpłaty całości albo części opłaty.

W obu przypadkach Gmina sporządza upomnienie, które jest wezwaniem do uregulowania należności. Gmina wskazuje w nim, o jaką należność chodzi, podaje jej wysokość, termin płatności,

w wyniku ich działalności gospodarczej. W stosunku do tych odpadów obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

Ad.6.

Gmina realizuje postanowienia ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przez:

- objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie Gminy systemem gospodarowania odpadów komunalnych,
- nadzór nad gospodarką odpadami komunalnymi, w tym realizację zadań powierzonych podmiotom obejmującym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
- prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi,
- prowadzenie ewidencji umów na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- organizację przetargu w sprawie wyboru podmiotu odbierającego odpady komunalne,
- dokonywanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych Gminy w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi,
- tworzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy,

Ad.7.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych,
- zbieranie odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka ,
- uiszczanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Ad.8.

Podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do:

- przestrzegania umowy zawartej z Gminą,
- przekazywania zebranych odpadów,
- segregacji wg uchwały Rady Miejskiej,
- sporządzania półrocznych sprawozdań .

Ad.9.

Prowadzący regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych ma obowiązek przekazania corocznej informacji o masie odpadów komunalnych poddanych recyklingowi, przygotowanych do ponownego użycia oraz poddanych odzyskowi.

Ad.10.

W zakresie działalności edukacyjno-informacyjnej o nowym systemie gospodarowania odpadami Gmina prowadziła akcję poprzez rozprowadzanie ulotek wśród mieszkańców na temat selektywnego zbierania odpadów, rozwieszanie plakatów, umieszczanie informacji w gminnej gazecie „Rozmaitości”.

W kolejnych latach gmina prowadziła akcje edukacyjne dotyczące szkodliwości palenia w piecach odpadami komunalnymi.



Na stronie internetowej Urzędu Miejskiego można znaleźć informacje o wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami, godziny i dni otwarcia PSZOK-u, ulgi w opłatach dla gospodarstw wielodzietnych.

Ad.11.

Gmina nie posiada informacji nt. dzikich wysypisk i skupach surowców wtórnych. Zbiórki makulatury prowadzą Szkoły na terenie gminy.

WNIOSKI:

- 1) Analizując dochody i wydatki gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie widoczna jest różnica między kosztami funkcjonowania systemu a należnościami od mieszkańców.
- 2) Od 2016 roku ilość składanych deklaracji uległa zwiększeniu.
- 3) Komisja Rewizyjna stwierdza, że jest tendencja wzrostowa kwoty zaległości w opłatach za gospodarkę odpadami komunalnymi.
- 4) Komisja Rewizyjna sugeruje zwiększenie działań informacyjno-edukacyjnych wśród mieszkańców Gminy.
- 5) Komisja Rewizyjna wskazuje aktualnienie strony internetowej „Zielona strona Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej”.

Podpisy członków Komisji Rewizyjnej:

- 1) *Anno Siemieniuk*.....
- 2) *Julia Obrowska*.....
- 3) *Edyta Pietsch*.....