

**UCHWAŁA NR VII/53/19
RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ**

z dnia 28 marca 2019 r.

**w sprawie wymagań dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie
zbiorników bezodpływowych oraz transport nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 i 1629) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r. poz. 299) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się następujące wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Czarna Białostocka:

1) w zakresie wyposażenia technicznego:

a) ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien posiadać prawo do dysponowania dopuszczonymi do ruchu pojazdami asenizacyjnymi (przynajmniej jednym), które:

- spełniają wymagania określone przepisami prawa, w tym określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617),
- oznakowane są w sposób trwały i czytelny, umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługi poprzez umieszczenie nazwy (imienia i nazwiska przedsiębiorcy) oraz adresu siedziby (zamieszkania) i numeru telefonu,
- zapewniają odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób w trakcie świadczenia usług,
- są wyposażone w sprzęt umożliwiający uprzątnięcie miejsc odbioru nieczystości ciekłych, w sytuacji ich przypadkowego zanieczyszczenia w trakcie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz transportu nieczystości;

b) ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien posiadać prawo do dysponowania bazą transportową, która:

- umożliwia parkowanie (garażowanie) odpowiedniej liczby używanych pojazdów,
- jest zlokalizowana w miejscu niestwarzającym uciążliwości dla mieszkańców,
- jest zlokalizowana na terenie utwardzonym i ogrodzonym, zapewniającym ochronę gleby i wód przed zanieczyszczeniem oraz zabezpieczonym przed dostępem osób postronnych i nieupoważnionych,
- posiada zaplecze techniczne zapewniające utrzymanie pojazdów asenizacyjnych i urządzeń niezbędnych do prowadzenia działalności w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym, tj:
- miejsce postojowe z punktem napraw,
- miejsce do mycia i dezynfekcji, w przypadku, gdy baza nie spełnia powyższych wymagań, przedsiębiorca zobowiązany jest do zapewnienia i udokumentowania możliwości wykonywania w/w czynności w miejscach do tego przeznaczonych;

2) w zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami przedsiębiorca powinien zapewnić:

a) standardy sanitarne i higieniczne tak aby świadczone usługi nie powodowały zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników oraz mieszkańców;

- b) odbiór nieczystości w sposób niepowodujący zanieczyszczeń miejsca załadunku i tras ich przewozu;
- 3) w zakresie przekazywania transportowanych nieczystości ciekłych przedsiębiorca winien udokumentować gotowość ich odbioru przez stację zlewną.

§ 2. Traci moc § 1 pkt 1 i 2 uchwały Nr VI/46/11 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2011 r. Nr 157, poz. 1793).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Białostockiej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Urszula Taudul