

110.1.2019

Czarna Białostocka ¹⁹ luty 2019 r.

OFERTA PRACY

dla pracownika socjalnego w ramach umowy na zastępstwo

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej zatrudni na zastępstwo pracownika socjalnego w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat).

Wymagania niezbędne na stanowisku:

- wymagania wymienione w art. 116, art. 156 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 ze zm.),
- znajomość obowiązujących przepisów prawnych z zakresu pomocy społecznej m.in.
 - ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- prawo jazdy kat. B

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy zespołowej, a także organizowania pracy własnej,
- samodzielność, kreatywność,
- umiejętność analizy problemu i poprawnego wyciągania wniosków,
- zaangażowanie, wysoka dyscyplina pracy i dyspozycyjność,
- wysoka kultura osobista, komunikatywność,
- znajomość terenu Gminy Czarna Białostocka.

Zakres obowiązków na stanowisku pracy:

Do zakresu obowiązków wykonywanych na stanowisku pracownika socjalnego w szczególności należeć będzie realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej, m.in.:

- przeprowadzanie wywiadów środowiskowych,
- prowadzenie pracy socjalnej,
- zawieranie i realizacja kontraktów socjalnych,
- udzielanie stosownej pomocy osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, w wyniku podjętego na wniosek lub z urzędu postępowania administracyjnego,
- praca w terenie,
- praca w programie komputerowym pomocy społecznej,
- sprawozdawczość

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny;
- kserokopie świadectw pracy (w przypadku posiadanego stażu pracy);
- kserokopia dyplomów potwierdzających posiadane wykształcenie;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2018 r. poz. 1000)

Oświadczenia niezbędne do naboru winny być opatrzone własnoręcznym podpisem, zaś kopie składanych dokumentów powinny być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

Dokumenty należy składać bezpośrednio w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej ul. Torowa 14A **do 4 marca lutego 2019r. do godz. 15.30** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „oferta na stanowisko pracownika socjalnego”. Oferty, które wpłyną po tym terminie oraz oferty osób niespełniających w/w niezbędnych wymagań nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku zatrudnienia będzie umieszczona na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej oraz stronie internetowej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej.

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Czarnej Białostockiej
mgr Agnieszka Dyda