

**UCHWAŁA NR XXVII/...../16  
RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ**

z dnia 15 grudnia 2016 r.

**w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi, Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i poz. 1579), w związku z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 i poz. 395) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób konsultowania - z Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwane dalej "organizacjami" - projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**§ 2. 1.** Przedmiotem konsultacji z organizacjami są:

- 1) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 2) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy gminy z organizacjami.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, wskazanych w § 1, w odniesieniu do projektów aktów będących przedmiotem konsultacji.

**§ 3. 1.** Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Burmistrz Czarnej Białostockiej w drodze zarządzenia.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, powinno określać:

- 1) przedmiot i cel konsultacji;
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji, który nie może być krótszy niż 14 dni;
- 3) komórkę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

**§ 4.** Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej.

**§ 5. 1.** Konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem co najmniej jednej z niżej podanych form:

- 1) otwartych spotkań z przedstawicielami organizacji;
- 2) zamieszczenia na stronie internetowej lub na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego projektu aktu prawa do wglądu wraz z formularzem zgłaszania opinii, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, z zaznaczeniem możliwości zgłaszania uwag drogą pisemną lub elektroniczną na wskazany adres e-mail.

3) zgłaszania do Burmistrza opinii i uwag do projektu aktu będącego przedmiotem konsultacji w formie pisemnej lub elektronicznej.

2. Dopuszczalne są także inne formy, zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza formy uwzględniające użycie nowoczesnych technik informatycznych.

3. Wyboru formy konsultacji, w zależności od przedmiotu konsultacji, dokonuje Burmistrz Czarnej Białostockiej

4. Termin wyrażenia opinii przez organizacje nie może być krótszy niż 14 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o konsultacjach.

5. Z przebiegu konsultacji sporządza się informację odzwierciedlającą przebieg konsultacji oraz ich wynik, którą dołącza się do projektu uchwały w celu przedłożenia pod obrady Rady Miejskiej. Wyniki konsultacji Burmistrz Czarnej Białostockiej przedstawia Radzie Miejskiej w Czarnej Białostockiej w uzasadnieniu do konsultowanych projektów aktów prawa miejscowego.

6. Informację o wynikach konsultacji podaje się niezwłocznie po jej sporządzeniu do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 6.** Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach.

**§ 7.** Traci moc uchwała Nr XLI/323/10 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 12 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą ds. Organizacji Pozarządowych lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Białostockiej.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

**Wojciech Rudnik**

Załącznik do Uchwały Nr XXVII/...../16  
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej  
z dnia 15 grudnia 2016 r.

### FORMULARZ ZGŁASZANIA OPINII

Projekt uchwały  
w sprawie\*: .....

Termin zgłaszania  
opinii do projektu  
uchwały\*: od.....do.....

Nazwa podmiotu  
wnoszącego opinię: .....

Zmiany\*\*:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Uzasadnienie  
wprowadzanych zmian: .....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela  
podmiotu zgłaszającego opinię)

\* wypełnia komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej lub jednostka organizacyjna Gminy w zależności od przedmiotu konsultacji.

\*\* Zmiany należy zapisywać wskazując dotychczasowy zapis w projekcie uchwały, który wymaga zmiany wpisując dosłowne brzmienie przepisu oraz proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego przepisu.