

Protokół nr 22/23
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
w dniu 27 lutego 2023 roku.

W posiedzeniu wzięli udział członkowie Komisji Rewizyjnej:

- 1) Anna Siemienowicz - Przewodnicząca Komisji,
- 2) Eugeniusz Ciuruk - Zastępca Przewodniczącej Komisji,
- 3) Luiza Dobrowolska - członek Komisji,
- 4) Dawid Jurczewski - członek Komisji.

W posiedzeniu Komisji Rewizyjnej również wzięły udział i wyjaśnień udzieliły:

- 1) Agnieszka Dyda - Zastępca Burmistrza,
- 2) Agata Onoszko - Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego w Urzędzie Miejskim w Czarnej Białostockiej.

Przedmiotem kontroli była analiza gospodarki zasobami mieszkaniowymi i lokalami użytkowymi należącymi do Gminy Czarna Białostocka oraz dochody Gminy z tytułu sprzedaży mienia, za lata 2021 - 2022. Obejmowała następujące zagadnienia:

- 1) obowiązujące zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy oraz zasady wynajmu lokali użytkowych;
- 2) wielkość zasobu mieszkaniowego Gminy Czarna Białostocka oraz wykaz lokali użytkowych należących do Gminy;
- 3) wielkość wpływów czynszowych oraz stan zaległości czynszowych, odrębnie za rok 2021 i rok 2022;
- 4) plany związane z przeprowadzeniem inwestycji, remontów i modernizacji w gminnym zasobie mieszkaniowym i lokalach użytkowych mających na celu poprawę użyteczności oraz ich finansowanie (źródła i wysokość planowanych kosztów);
- 5) dochody Gminy z tytułu sprzedaży mienia.

Porządek posiedzenia;

1. Otwarcie posiedzenia, zmiany w porządku obrad.
2. Kontrola w zakresie gospodarki zasobami mieszkaniowymi i lokalami użytkowymi należącymi do Gminy Czarna Białostocka oraz dochody Gminy z tytułu sprzedaży mienia, za lata 2021 - 2022.
3. Sprawy różne (sprawy bieżące, korespondencja, oświadczenia i komunikaty).
4. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Ad. 1)

Obradom przewodniczyła Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Siemienowicz, która po otwarciu obrad Komisji stwierdziła, że liczba obecnych Radnych na posiedzeniu zabezpiecza regulaminowe kworum do podejmowania prawomocnych uchwał i decyzji Komisji. Następnie powitała wszystkich przybyłych na posiedzenie i przedstawiła porządek obrad. Żadnych propozycji zmian powyższego porządku nie zgłoszono. Porządek obrad został jednogłośnie przyjęty.

Ad. 2)

Komisja, dokonując kontroli w zakresie gospodarki zasobami mieszkaniowymi i lokalami użytkowymi należącymi do Gminy Czarna Białostocka oraz dochodów Gminy z tytułu sprzedaży mienia, za lata 2021 – 2022, ustaliła:

Sprawdzono obowiązujące przepisy i procedury wynajmowania lokali mieszkalnych i lokali użytkowych należących do Gminy.

Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czarna Białostocka określają:

- ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 172 ze zm.);
- uchwała Nr XXXI/267/21 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 7 października 2021 r. w sprawie uchwalenia Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czarna Białostocka (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2021 r. poz. 3930);

- uchwała nr XXXIX/361/22 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czarna Białostocka na lata 2022 – 2026 (Dz.Urz.Woj.Podl z 2022 r. poz. 3692).

Obowiązująca procedura przyznawania lokali:

1. Osoba zainteresowana najmem lokalu z zasobu mieszkaniowego Gminy Czarna Białostocka powinna złożyć wniosek w Urzędzie Miejskim w Czarnej Białostockiej. Kolejnym etapem jest analiza wniosku zgodnie z ww. przepisami.
2. Jeżeli wniosek spełnia wymogi określone w uchwale Nr XXXI/267/21 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 7 października 2021 r. w sprawie uchwalenia Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czarna Białostocka, zostaje wpisany do rejestru osób zakwalifikowanych do przydziału bądź zamiany lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Czarna Białostocka.
3. Wnioski rozpatrywane są przez Społeczną Komisję Mieszkaniową, która na posiedzeniach ustala listy osób oczekujących na przydział lokalu lub zamianę lokalu z zasobu Gminy Czarna Białostocka.
4. W miarę pozyskiwania przez gminę wolnych mieszkań, zawierane są umowy najmu.

Obowiązujące przepisy przy najmie lokali użytkowych będących własnością Gminy Czarna Białostocka:

- 1) ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2021 r. poz. 1899 ze zm.);
- 2) uchwała nr XXXVII/299/05 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 25 października 2005 r. w sprawie określania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2016 r. poz. 2016);
- 3) zarządzenie Nr 220/20 Burmistrza Czarnej Białostockiej z dnia 3 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia opłat z tytułu korzystania z gruntów i budynków niemieszkalnych stanowiących mienie Komunalne, zmienione zarządzeniem Nr 232/20 z dnia 3 grudnia 2020 r. oraz zarządzeniem Nr 346/21 z dnia 17 grudnia 2021 r.

Obowiązująca procedura wynajmowania lokali użytkowych:

1. Aby wynająć lokal użytkowy należy złożyć wniosek w Urzędzie Miejskim w Czarnej Białostockiej, określający przedmiot najmu, cel oraz okres planowanego najmu.
2. Kolejnym etapem jest przygotowanie wykazu nieruchomości przeznaczonych do najmu oraz podanie go do publicznej wiadomości. Wykaz zostaje wywieszony na tablicy ogłoszeń tutejszego urzędu a także zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej (BIP), na okres co najmniej 21 dni. Informację o zamieszczeniu wykazu podaje się do publicznej wiadomości przez ogłoszenie w prasie lokalnej o zasięgu obejmującym co najmniej powiat.

3. Zgodnie z art. 37 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami, zawarcie umów użytkowania, najmu lub dzierżawy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony następuje w drodze przetargu. Rada Miejska może wyrazić zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia tych umów.

Rada Miejska w Czarnej Białostockiej, w § 13 ust. 2 uchwały Nr XXXVII/299/05 z dnia 25.10.2005 r., określiła przypadki, w których nie ma zastosowania ww. przepis, tj.:

- 1) na cele publiczne,
 - 2) przeznaczonych na potrzeby administracji samorządowej,
 - 3) przeznaczonych na potrzeby gminnych zakładów i jednostek budżetowych,
 - 4) gdy dwa kolejne przetargi nie wyłoniły dzierżawcy lub najemcy,
 - 5) na rzecz dotychczasowego dzierżawcy lub najemcy, który spełnia łącznie następujące przesłanki:
 - a) dzierżawił lub wynajmował nieruchomość przez okres, co najmniej 10 lat łącznie,
 - b) grunt jest zabudowany, zabudowa ma charakter stały, a zagospodarowanie tej nieruchomości jest zgodne z treścią umowy oraz z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
 - c) wartość poniesionych przez dzierżawcę nakładów przewyższa wartość zajętego na ten cel gruntu,
 - d) wywiązuje się ze zobowiązań wobec Gminy.
 - 6) na rzecz dotychczasowego dzierżawcy lub najemcy, który posiada umowę dzierżawy lub najmu na okres do 3 lat i wywiązuje się ze zobowiązań wobec Gminy. Przedłużenie umowy dzierżawy lub najmu następuje na wniosek Dzierżawcy (Najemcy), złożony przed upływem terminu na jaki została zawarta umowa dzierżawy (najmu).
4. W przypadkach nieokreślonych powyżej, odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy wymaga każdorazowo zgody Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej.

5. Umowy na okres krótszy niż 3 miesiące zawierane są bez podania do publicznej wiadomości (bez wykazu).
6. Wykaz sporządza się i podaje do publicznej wiadomości, jeżeli po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 miesięcy strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Wielkość zasobu mieszkaniowego Gminy Czarna Białostocka:

Gmina Czarna Białostocka posiada w swoim zasobie mieszkaniowym 153 lokale znajdujące się w 26 budynkach położonych na terenie miasta i gminy Czarna Białostocka (wg stanu na dzień 1 lutego 2023 r.). Są to lokale mieszkalne znajdujące się zarówno w budynkach będących własnością Gminy, jak również w budynkach, w których gmina jest jednym z współwłaścicieli.

Łączna powierzchnia użytkowa lokali gminnych wynosi 6133,80 m².

Lokale użytkowe

Gmina posiada lokale użytkowe w budynkach w Czarnej Białostockiej: przy ul. Piłsudskiego 9, ul. Torowej 1 i ul. Torowej 9.

Ogólna powierzchnia lokali w budynku przy ul. Piłsudskiego 9 wynosi 654 m². Powierzchnia zajmowana przez najemców to 126,52 m². Powierzchnia zajmowana przez uchodźców z Ukrainy to 148,12 m².

W związku z tym, że lokale te nie były wynajmowane pojedynczo, a planowana jest modernizacja budynku, dotychczas nie zostały ponumerowane.

Ogólna powierzchnia lokali w budynku przy ul. Torowej 1 wynosi 1458,20 m².

Wykaz lokali użytkowych znajdujących się w budynku przy ul. Torowej 1

| nr pom. | rodzaj pomieszczenia | powierzchnia m ² |
|---------|----------------------|-----------------------------|
| 0.1 | pom. gosp. | 24,9 |
| 0.2 | pom. gosp. | 17,9 |
| 0.3 | pom. gosp. | 6,6 |
| 0.4 | pom. gosp. | 5,7 |
| 0.5 | komunikacja | 8,9 |
| 0.6 | pom. gosp. | 27,5 |
| 0.7 | węzeł cieplny | 31,7 |
| 0.8 | garaż | 31,2 |
| 0.9 | garaż | 30,8 |
| 0.10 | garaż | 24,2 |
| 0.11 | pom. gosp. | 52,2 |
| 0.12 | komunikacja | 41,1 |
| 0.13 | pom. gosp. | 8,4 |
| 0.14 | komunikacja | 63,4 |
| 0.15 | pom. gosp. | 11,9 |
| 0.16 | wc | 12,9 |
| 0.17 | komunikacja | 9,7 |
| 0.18 | archiwum | 45,9 |
| 0.19 | rozdz. elektr. | 6,9 |
| 0.20 | pom. gosp. | 12,4 |
| 1.1 | komunikacja | 69,8 |
| 1.2 | komunikacja | 6,5 |
| 1.3 | wc | 2,9 |
| 1.4 | wc | 3,5 |
| 1.5 | pom. biurowe | 3 |
| 1.6 | pom. socjalne | 13,6 |
| 1.7 | apteka | 35,2 |
| 1.8 | pom. biurowe | 20,6 |
| 1.9 | wc | 3,4 |
| 1.10 | komunikacja | 2,5 |
| 1.11 | gabinet lekarski | 16 |
| 1.12 | gabinet lekarski | 16 |
| 1.13 | gabinet lekarski | 12,2 |
| 1.14 | gabinet lekarski | 19,3 |
| 1.15 | gabinet lekarski | 12,5 |
| 1.16 | rejestracja | 22,5 |
| 1.17 | gabinet lekarski | 20,4 |
| 1.18 | gabinet lekarski | 12,8 |
| 1.19 | komunikacja | 33,9 |
| 1.20 | pom. socjalne | 7,2 |
| 1.21 | komunikacja | 5,9 |
| 1.22 | wc | 8,7 |
| 1.23 | wc | 3 |
| 1.24 | wc | 3,2 |

| | | |
|------|---------------------|-------|
| 1.25 | pom. gosp. | 10,3 |
| 1.26 | komunikacja | 4,6 |
| 1.27 | gabinet lekarski | 20 |
| 1.28 | komunikacja | 6,1 |
| 1.29 | pom. gosp. | 6,8 |
| 1.30 | komunikacja | 66,8 |
| 1.31 | wc | 6,6 |
| 1.32 | gabinet lekarski | 13,1 |
| 2.1 | pogotowie ratunkowe | 20,8 |
| 2.2 | wc | 2,5 |
| 2.3 | wc | 2,2 |
| 2.4 | pom. gosp. | 1,4 |
| 2.5 | pogotowie ratunkowe | 20 |
| 2.6 | pom. biurowe | 12,1 |
| 2.7 | pom. biurowe | 12,1 |
| 2.8 | pom. biurowe | 19 |
| 2.9 | pom. biurowe | 12,4 |
| 2.10 | pom. biurowe | 19,4 |
| 2.11 | pom. biurowe | 27 |
| 2.12 | pom. biurowe | 12,7 |
| 2.13 | pom. biurowe | 11,1 |
| 2.14 | gabinet lekarski | 22,5 |
| 2.15 | wc | 2,7 |
| 2.16 | komunikacja | 5,2 |
| 2.17 | pom. socjalne | 6,6 |
| 2.18 | rejestracja | 12,4 |
| 2.19 | wc | 10,1 |
| 2.20 | wc | 3 |
| 2.21 | pom. gosp. | 1,7 |
| 2.22 | wc | 10,9 |
| 2.23 | pom. biurowe | 13,5 |
| 2.24 | pom. biurowe | 18,7 |
| 2.25 | pom. biurowe | 13,1 |
| 2.26 | pom. biurowe | 13,5 |
| 2.27 | komunikacja | 188,5 |

Ogólna powierzchnia lokali w budynku przy ul. Torowej 9 wynosi 928,03 m².

Wykaz lokali użytkowych znajdujących się w budynku przy ul. Torowej 9

| nr pom. | rodzaj pomieszczenia | pow. m ² |
|---------|----------------------|---------------------|
| 1.1 | komunikacja | 1,82 |
| 1.2 | komunikacja | 13,66 |
| 1.3 | wc | 1,30 |
| 1.4 | komunikacja/szatnia | 20,35 |
| 1.5 | łazienka | 7,96 |

| | | |
|------|----------------|-------|
| 1.6 | sala prób muz. | 24,44 |
| 1.7 | pom. gosp. | 6,22 |
| 1.8 | pom. biurowe | 29,55 |
| 1.9 | wc | 3,66 |
| 1.10 | komunikacja | 6,44 |
| 1.11 | pom. biurowe | 24,71 |
| 1.12 | pom. biurowe | 15,02 |
| 1.13 | pom. gosp. | 4,00 |
| 1.14 | pom. gosp. | 3,10 |
| 1.15 | pom. biurowe | 14,53 |
| 1.16 | komunikacja | 2,20 |
| 1.17 | komunikacja | 8,27 |
| 1.18 | pom. biurowe | 20,35 |
| 1.19 | wc | 1,30 |
| 1.20 | komunikacja | 1,82 |
| 1.21 | komunikacja | 13,66 |
| 1.22 | łazienka | 7,47 |
| 1.23 | czytelnia | 25,30 |
| 1.24 | księgozbiór | 52,10 |
| 1.25 | pom. biurowe | 29,14 |
| 1.26 | sala spotkań | 51,48 |
| 1.27 | pom. gosp. | 2,50 |
| 1.28 | magazyn podr. | 3,73 |
| 1.29 | pom. gosp. | 6,97 |
| 1.30 | magazyn podr. | 3,73 |
| 1.31 | komunikacja | 3,84 |
| 1.32 | sala ćwiczeń | 56,04 |
| 1.33 | sala ćwiczeń | 24,28 |
| 1.34 | komunikacja | 2,36 |
| 1.35 | łazienka | 2,19 |
| 1.36 | łazienka | 2,19 |
| 1.37 | komunikacja | 3,55 |
| 1.38 | komunikacja | 6,67 |
| 2.1 | sala spotkań | 46,38 |
| 2.2 | pom. biurowe | 22,77 |
| 2.3 | łazienka | 4,43 |
| 2.4 | pom. biurowe | 8,47 |
| 2.5 | komunikacja | 7,16 |
| 2.6 | komunikacja | 9,70 |
| 2.7 | pom. biurowe | 26,60 |
| 2.8 | pom. gosp | 3,75 |
| 2.9 | pom. gosp | 2,70 |
| 2.10 | pom. biurowe | 27,90 |
| 2.11 | pom. biurowe | 6,57 |
| 2.12 | wc | 1,54 |

| | | |
|------|-------------|-------|
| 2.13 | komunikacja | 6,44 |
| 2.14 | pom.biurowe | 24,71 |
| 2.15 | pom.biurowe | 12,29 |
| 2.16 | pom.biurowe | 4,93 |
| 2.17 | pom.biurowe | 4,50 |
| 2.18 | komunikacja | 6,08 |
| 2.19 | pom.biurowe | 17,01 |
| 2.20 | komunikacja | 9,70 |
| 2.21 | komunikacja | 2,20 |
| 2.22 | łazienka | 7,47 |
| 2.23 | czytelnia | 25,30 |
| 2.24 | księgozbiór | 52,10 |
| 2.25 | pom.biurowe | 23,67 |
| 2.26 | pom.biurowe | 7,87 |
| 2.27 | magazyn | 7,87 |
| 2.28 | magazyn | 4,44 |
| 2.29 | komunikacja | 7,28 |
| 2.30 | pom. gosp | 10,24 |
| 2.31 | pom. gosp | 18,06 |

Wielkość wpływów czynszowych oraz stan zaległości czynszowych:

Burmistrz Czarnej Białostockiej ustala stawki czynszu w odniesieniu do 1 m² powierzchni użytkowej lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego gminy, w oparciu o stawkę bazową czynszu i z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających ich wartość użytkową.

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu są realizowane na podstawie uchwały nr XXXIX/361/22 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czarna Białostocka na lata 2022 – 2026 (Dz.Urz.Woj.Podl z 2022 r. poz. 3692).

W uchwale określono również zakres działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czarna Białostocka m.in. dążenie do zapewnienia regularnego i terminowego otrzymywania należności z tytułu czynszu poprzez:

- reagowanie w momencie pojawienia się zaległości czynszowych obejmujących trzy kolejne okresy płatności - ustalenie sytuacji materialnej i życiowej rodziny;
- określenie sposobów udzielania pomocy - ze środków pomocy społecznej, udzielenie informacji w kwestii możliwości ubiegania się o dodatek mieszkaniowy, bądź udzielenie obniżki czynszu;

- umożliwienie dłużnikom zajmującym lokale mieszkalne i socjalne, zmiany formy spłaty zadłużenia czynszowego poprzez wykonywanie świadczeń rzeczowych - pracy.

| Wielkość wpływów czynszowych oraz stan zaległości czynszowych (stan na 31 grudnia) | | |
|---|---------------|---------------|
| | 2021 | 2022 |
| wpływy czynszowe | 546 762,82 zł | 544 154,63 zł |
| zaległości czynszowe | 226 381,48 zł | 254 545,30 zł |

Plany związane z przeprowadzeniem inwestycji, remontów i modernizacji w gminnym zasobie mieszkaniowym i lokalach użytkowych.

Plany remontowe wynikające ze stanu technicznego budynków i lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Czarna Białostocka na zostały określone w uchwale Nr XXXIX/361/22 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czarna Białostocka na lata 2022-2026.

Koszty inwestycyjne, remontów oraz modernizacji pokrywane będą ze środków pieniężnych budżetu Gminy Czarna Białostocka.

Planowana wysokość wydatków:

| Lp | Adres | Potrzeby remontowe wynikające ze stanu technicznego budynków i lokali | | | | |
|----|--|---|----------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. | ul. Wrzosowa 1 Czarna Białostocka | modernizacja instalacji elektrycznej | | osuszenie i izolacja fundamentów | zagospodarowanie przestrzeni wspólnych | |
| 2. | ul. Wrzosowa 2 Czarna Białostocka | modernizacja instalacji elektrycznej | | osuszenie i izolacja fundamentów | zagospodarowanie przestrzeni wspólnych | |
| 3. | ul. Wrzosowa 3 Czarna Białostocka | naprawa pokrycia dachowego | | | | zagospodarowanie przestrzeni wspólnych |
| 4. | ul. Wrzosowa 4 Czarna Białostocka | naprawa pokrycia dachowego | | remont kominów poza połacią dachu | | zagospodarowanie przestrzeni wspólnych |
| 5. | ul. Leśna 5 Czarna Białostocka | | | | uzupełnienie ubytków tynku | |
| 6. | ul. Marszałkowska 25 Czarna Białostocka | | uszczelnienie pokrycia dachowego | remont kominów poza połacią dachu | | |
| 7. | ul. Marszałkowska 1 Czarna Białostocka | | | remont kominów poza | | |

| | | | | | | |
|-----|--|----------------------------|--|---|------------------------|--|
| | | | | połacią dachu | | |
| 8. | ul. Kosińskiego 5 Czarna Białostocka | | uszczelnienie pokrycia dachowego | remont kominów poza połacią dachu | | |
| 9. | ul. Czajkowskiego 11 Czarna Białostocka | | | remont kominów poza połacią dachu | naprawa fundamentów | |
| 10. | Niemczyn 36 | naprawa pieca kaflowego | | | | wymiana pokrycia dachowego i orynowania |
| 11. | Niemczyn 44 | | uszczelnienie pokrycia dachowego | | | |

| Rok | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|-----------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Koszty inwestycyjne | 4 000 zł | 5 000 zł | 4 000 zł | 5 000 zł | 4 500 zł |
| Koszty remontów oraz modernizacji | 105 000 zł | 20 000 zł | 15 000 zł | 20 000 zł | 10 000 zł |

Dochody Gminy z tytułu sprzedaży mienia:

W roku 2021:

- 1) sprzedaż działki ul. Prusa 2 - 712 154,00 zł,
- 2) sprzedaż działki ul. Traugutta 2 - 511 794,00 zł,
- 3) sprzedaż lokali mieszkalnych - 283 920,50 zł,
- 4) sprzedaż samochodu - 700,00 zł,
- 5) sprzedaż drewna, płyt ażurowych - 901,46 zł,
- 6) sprzedaż kosiarki (traktorka) - 121,95 zł.

W roku 2022 r.:

- 1) sprzedaż lokali mieszkalnych - 99 991,60 zł,
- 2) sprzedaż złomu - 900,00 zł.

Komisja Rewizyjna po dokonaniu kontroli dokumentacji zgromadzonej w Urzędzie stwierdza, iż przyznawanie i wynajmowanie lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czarna Białostocka oraz wynajmowanie lokali użytkowych będących własnością Gminy Czarna Białostocka odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami. Ponadto, po wysłuchaniu wyjaśnień na zadawane przez członków Komisji pytania i po przeprowadzonej analizie przedstawionych

informacji pozytywnie ocenia realizację przyjętych przez Radę Miejską uchwał w sprawie określania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania na okres dłuższy niż trzy lata oraz w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czarna Białostocka na lata 2022-2026.

Ad. 3

Wolnych wniosków i spraw różnych nie zgłoszono.

Ad. 4

W związku z wyczerpaniem się porządku obrad Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej zamknęła posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1. Anna Siemienowicz – Przewodnicząca Komisji
2. Eugeniusz Ciuruk – Zastępca Przewodniczącej Komisji
3. Luiza Dobrowolska – członek Komisji
4. Dawid Jurczewski – członek Komisji

W załączeniu:

- 1) lista obecności