



Wojewódzki Fundusz
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej
w Białymstoku

ZAPYTANIE OFERTOWE

Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Czarna Białostocka

BURMISTRZ
mgr Jacek Chrulski

Zgodnie z art. 2 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) niniejsze postępowanie nie podlega przepisom wyżej cytowanej ustawy.

Czarna Białostocka, dn. 05.10.2021 r

Sporządził:

data podpis

05.10.2021
P. K.



Wojewódzki Fundusz
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej
w Białymstoku

I. Zamawiający:

Gmina Czarna Białostocka, ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka, tel. /85/ 713 13 40, fax. /85/ 713 13 49, NIP: 966-177-17-33.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Zadanie „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Czarna Białostocka” polegać będzie na:

- a) demontażu wyrobów zawierających azbest, tj.:
- rozbiórka pokrycia dachowego z płyt zawierających azbest,
 - zabezpieczenie odpadów azbestowych po rozbiórce zgodnie z obowiązującymi przepisami – foliowanie,
 - załadunek odpadów azbestowych i ich transport na składowisko odpadów niebezpiecznych,
 - unieszkodliwienie odpadów poprzez ich zeskładowanie na składowisku odpadów niebezpiecznych,
 - oczyszczenie terenu z pyłu azbestowego.

Szacunkowa ilość przewidywanych do demontażu wyrobów zawierających azbest na podstawie wniosków składanych przez właścicieli nieruchomości wynosi 1269 m², co stanowi 19,04 Mg (przy przeliczniku 1 m² = 15 kg). Ilość posesji: 13.

- b) odbioru odpadów zawierających azbest, tj.:
- zabezpieczenie odpadów azbestowych po rozbiórce zgodnie z obowiązującymi przepisami – foliowanie,
 - załadunek odpadów azbestowych i ich transport na składowisko odpadów niebezpiecznych,
 - unieszkodliwienie odpadów poprzez ich zeskładowanie na składowisku odpadów niebezpiecznych,
 - oczyszczenie terenu z pyłu azbestowego.

Szacunkowa ilość przewidywanych do odbioru odpadów zawierających azbest na podstawie wniosków składanych przez właścicieli nieruchomości wynosi 4068,40 m², co stanowi 61,03 Mg (przy przeliczniku 1 m² = 15 kg). Ilość posesji: 33.

Wskazane metry kwadratowe są ilością szacunkową przygotowaną na potrzeby postępowania o udzielenie zapytania ofertowego. Faktyczna i ostateczna wielkość zamówienia uzależniona będzie od rzeczywistych metrów kwadratowych przewidywanych do demontażu wyrobów zawierających azbest oraz przewidywanych do odbioru odpadów. Z uwagi na powyższe, Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w pełni metrów kwadratowych będących przedmiotem zamówienia. Możliwe jest zwiększenie ilości przewidywanych do demontażu i odbioru wyrobów zawierających azbest. Rzeczywista ilość zamówienia będzie uzależniona od ceny jaką zamawiający uzyska w postępowaniu ofertowym.

Łączna masa płyt azbestowo-cementowych planowanych do unieszkodliwienia wynosi 80,06 Mg.

Zgodnie z wytycznymi zawartymi przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku w „Regulamin udzielania dotacji na zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest w 2021 roku” przyjęto, że 1 m² płyty azbestowo – cementowej waży średnio 0,015 Mg (15 kg). Zadanie będzie współfinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku.

Szczegółowy wykaz nieruchomości na których przewidziane zostały prace związane z usuwaniem materiałów zawierających azbest zostanie niezwłocznie przekazany Wykonawcy po zawarciu umowy.

Zamawiający wymaga by Wykonawca:



1) zrealizował zadanie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.) i rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. 2010 r. Nr 162 poz. 1089 z późn. zm.).

2) Wykonawca dokonujący prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest musi posiadać odpowiednie uprawnienia oraz wpis do rejestru Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO) do prowadzenia działalności w tym zakresie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.).

2) transport odpadów zawierających azbest, winien odbywać się zgodnie z przepisami o przewozie towarów niebezpiecznych.

3) posiadał obowiązującą umowę zawartą ze składowiskiem posiadającym odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, gwarantującą odbiór tych odpadów w czasie realizacji zamówienia.

4) przed rozpoczęciem prac (w terminie co najmniej 7 dni) Wykonawca powinien dokonać zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu) - zgodnie z § 6 ust. 2 cyt. Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004. Zgłoszenie zamiaru przeprowadzenia prac dotyczy zarówno demontażu wyrobów zawierających azbest z obiektów/budynków, jak i ich zbierania i usuwania z posesji (magazynowane wyroby zawierające azbest) oraz stosownie do przepisów Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089, z późn. zm.).

5) Wykonawca zobowiązany jest do indywidualnego ustalenia daty i godziny zdjęcia wyrobów zawierających azbest z właścicielem nieruchomości, u którego ma być wykonana usługa, tak aby termin był dogodny dla właściciela nieruchomości. Wykonawca jest zobowiązany zdjąć wyroby zawierające azbest z dachów budynków mieszkalnych i budynków gospodarczych.

6) Wykonawca przedłoży w terminie 7 dni od daty podpisania umowy Zamawiającemu harmonogram ustalający terminy wykonania usługi.

7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą, za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.

Potwierdzeniem wykonania zadania będzie przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę następujących dokumentów:

a) oświadczenia Wykonawcy prac o prawidłowości ich wykonania oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych – 2 egz.,

b) kopii zgłoszenia organowi nadzoru budowlanego, okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu – 2 egz.,

c) oryginałów protokołów potwierdzających demontaż/zebranie materiałów zawierających azbest – 2 egz.,

d) wygenerowanych potwierdzeń wystawienia karty przekazania odpadów w systemie BDO w formie wydruku dokumentu pdf – 2 egz.,



Wojewódzki Fundusz
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej
w Białymstoku

e) wykazu nieruchomości, z których zostały usunięte wyroby azbestowe ze wskazaniem terminu realizacji prac oraz ilości usuniętych wyrobów podanych w Mg oraz m² – 2 egz.

III. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

90.65.00.00-8 - Usługi usuwania azbestu.

45.26.26.60-5 - Roboty budowlane - Usuwanie azbestu

IV. Termin realizacji zamówienia.

- do 15 listopada 2021 r.

V. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia.

1. Oferent poda cenę brutto w złotych za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Oferent może przedłożyć tylko jedną ofertę cenową i nie może zmienić jej treści w okresie trwania umowy. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest iloczyn stawki łącznej (w PLN) za 1 Mg x ilość (Mg) rzeczywiście unieszkodliwionych odpadów azbestowych.
5. Płatność za wykonanie całości przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zadania zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
7. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmian cen wskazanych w ofercie, które należy traktować jako ryczałtowe.

VI. Kryteria oceny ofert:

1. Cena brutto w złotych - 100 %.

VII. Warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Wykonawca dokonujący prac związanych z usunięciem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest musi posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zmianami) lub na podstawie art. 233 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 poz. 1987) lub być wpisany w rejestrze, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 poz. 1987).

- Wykonawca dokonujący prac związanych z usunięciem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest musi posiadać obowiązującą umowę zawartą ze składowiskiem posiadającym odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, gwarantującą odbiór tych odpadów w czasie realizacji zamówienia.

2. Sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

- Ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 25.000,00 zł.

3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

- Wymagane jest wskazanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonane



co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonaniu usuwania wyrobów zawierających azbest o wartości brutto min. 25 000,00 zł każda.

4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował odpowiednio przeszkolonymi osobami posiadającymi świadectwo przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest. W kwestii potencjału technicznego Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

VIII. Składanie ofert:

1. Oferent winien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik nr 1).

2. Złożona oferta winna zawierać n/w dokumenty i oświadczenia (potwierdzone za zgodność z oryginałem):

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty,

b) Aktualną decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów niebezpiecznych, wydaną przez właściwy organ;

b) kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem zawartych umów z podmiotem prowadzącym składowisko odpadów niebezpiecznych na przyjęcie w okresie realizacji zamówienia przewidywanej ilości odpadów zawierających azbest.

c) decyzję w sprawie pozwolenia zintegrowanego dla instalacji – składowiska odpadów niebezpiecznych zawierających azbest/decyzja dla właściciela składowiska, zezwalająca na prowadzenia działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających poprzez składowanie.

d) kopia opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 25 000,00 zł.

e) wykaz wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień polegających na wykonaniu usuwania wyrobów zawierających azbest o wartości brutto min. 25 000,00 zł każda wraz z referencjami (na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania firmy.

4. Wzór umowy na realizację zadania stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania, zaś umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych załącznik Nr 4.

5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta /opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres Zamawiającego opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta na: Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Czarna Białostocka

z dopiskiem: „Nie otwierać przed 13 października 2021 r. godz. 12:10”

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.



Wojewódzki Fundusz
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej
w Białymstoku

7. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego do **godz. 12.00, dnia 13 października 2021 r.** (liczy się data złożenia oferty na sekretariacie).

Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej
ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka
Kancelaria (pokój nr 101)

8. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.

9. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 30 000 EURO obowiązującym w Gminie Czarna Białostocka.

IX. Osobą do kontaktu w sprawie niniejszego zapytania jest:

Piotr Kupiński

tel. /85/ 713 13 68

fax. /85/ 713 13 49

e-mail: pkupinski@czarnabialostocka.pl

w godz. pracy Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej



Wojewódzki Fundusz
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej
w Białymstoku

KLAUZULA INFORMACYJNA OGÓLNA RODO DLA KLIENTÓW URZĘDU MIEJSKIEGO W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ

Celem wypełnienia obowiązku, wynikającego z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), uprzejmię informuję, co następuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Czarnej Białostockiej jest Burmistrz Czarnej Białostockiej z siedzibą w Czarnej Białostockiej ul. Torowa 14A, tel. 85 713 13 40, e-mail: um@czarnabialostocka.pl. W przypadkach określonych przepisami prawa administratorami Państwa danych mogą być także inne podmioty, jak np. Minister Cyfryzacji, Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji.
2. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka lub email: um@czarnabialostocka.pl
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka lub email: iod_um_czarna_bial@podlaskie.pl, tel. 85 713 13 40.
4. Dane osobowe mogą być przetwarzane na różnych podstawach, określonych w art. 6 RODO. Pani/Pana dane osobowe oraz dane Pani/Pana członków rodziny są zbierane bezpośrednio od Pani/Pana, ale są także pozyskiwane z innych źródeł, tj. od podmiotów zobowiązanych na podstawie przepisów prawa do udostępnienia danych na żądanie Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej.

W związku z powyższym informuję, że:

- Pani/Pana dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz e RODO, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
 - Pani /Pana dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. gdy jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
 - Pani/Pana dane przetwarzane w celu dla którego zostały przekazane administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są:
- inne strony postępowania, ich pełnomocnicy, przedstawiciele stron (jeśli w danej sprawie występują), uprawnieni na podstawie przepisów prawa do dostępu do akt sprawy zawierających dane osobowe, którym rozstrzygnięcie sprawy administrator zobowiązany jest doręczyć,
 - pomiot przetwarzający dane/osoby zatrudnione przez ten podmiot, w przypadku gdy administrator powierzył mu na podstawie umowy przetwarzanie danych osobowych,
 - w przypadkach, gdy przepisy prawa nakładają na administratora obowiązek zamieszczania na jego stronie podmiotowej BIP informacji zawierających Pani/Pana dane osobowe, osoby, które zapoznają się z tymi informacjami,
 - wszystkie osoby objęte Pani/Pana oświadczeniem lub wyraźnym działaniem potwierdzającym uprawnienie administratora do udostępniania danych tym osobom.
6. W przypadkach określonych przepisami prawa, zobowiązującymi administratora do przekazywania posiadanych danych zawartych w aktach sprawy, w tym Pani/Pana danych osobowych, innym organom, w ramach prowadzonych postępowań, dane te będą tym organom przekazywane. Organy te nie są jednak uznawane za odbiorców tych danych, a przetwarzanie przez nie Pani/Pana danych osobowych musi być zgodne z przepisami o ochronie danych, mającymi zastosowanie do celów przetwarzania.
7. Podanie administratorowi danych osobowych, umożliwiających Pani/Pana identyfikację:
- określonych w przepisach prawa, jest Pani/Pana obowiązkiem ustawowym. Jeśli administrator danych tych nie będzie posiadał, Pani/Pana sprawa nie będzie mogła zostać rozpatrzona,
 - jest warunkiem uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez administratora poprzedzających decyzję w sprawie zawarcia umowy oraz warunkiem zawarcia umowy,
 - jest niezbędne do dokonania przez administratora czynności, na którą wyraża Pani/Pan zgodę.

8. Niepodanie administratorowi danych osobowych, umożliwiających Pani/Pana identyfikację, oznacza utratę możliwości uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez administratora, a w konsekwencji np. utratę możliwości zawarcia umowy.
9. Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych do innego administratora, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
10. Realizacja przez administratora Pani/Pana żądania dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących, sprostowania danych osobowych, ograniczenia ich przetwarzania, usunięcia danych osobowych, przeniesienia danych do innego administratora oraz uprawnienia wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, może nastąpić w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach prawa.
11. Ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych jej dotyczących bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z tym, że nie dotyczy to danych, które podlegają archiwizacji zgodnie z obowiązującym administratorem przepisami prawa.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie danych osobowych przez administratora narusza przepisy o ochronie tych danych.
13. Okres przechowywania przez administratora Pani/Pana danych osobowych uzależniony jest od:
 - rodzaju sprawy i kategorii archiwalnej, nadanej sprawie zgodnie z przepisem prawa określającymi jednolity rzeczowy wykaz akt,
 - od okresu realizacji umowy, okresu przewidzianego na ewentualne dochodzenie roszczeń wynikających z umowy oraz kategorii archiwalnej, nadanej sprawie zawarcia umowy zgodnie z przepisem prawa określającymi jednolity rzeczowy wykaz akt.
 - może wynikać z postanowień regulaminów, określających warunki korzystania z usług realizowanych przez administratora.
 - dane te mogą być jednak przechowywane dłużej aniżeli określony przepisami prawa okres przechowywania, gdyż zgoda archiwum państwowego w sprawie usunięcia dokumentacji sprawy zawierającej dane osobowe może zostać wydana po upływie okresu przechowywania, wynikającego z kategorii archiwalnej,
14. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
15. Przetwarzanie przez administratora Pani/Pana danych nie jest procesem zautomatyzowanym, a dane nie podlegają profilowaniu.