

UCHWAŁA NR XXI/125/12
RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 13 listopada 2012 r.

w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czarna Białostocka

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r. poz. 567) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1051, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 205, poz. 1206 oraz z 2012 r. poz. 941) uchwala się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czarna Białostocka, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XX/119/12 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 9 października 2012 r. (Dz.Urz. Woj. Podl. z 2012 r. poz. 3032) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „§ 2. 2) „Dyrektorze Ośrodka” – należy przez to rozumieć Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej”;
- 2) w § 5 oraz w § 10 ust. 4 skreśla się wyraz: „Burmistrz” i zastępuje wyrazem: „Dyrektor Ośrodka”;
- 3) w § 17 ust. 1 skreśla się wyrazy: „w Urzędzie Miejskim w Czarnej Białostockiej” i zastępuje wyrazami: „w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej”;
- 4) załącznik Nr 1 do regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czarna Białostocka (wniosek o przyznanie stypendium szkolnego) otrzymuje nowe brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Białostockiej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 r.

Przewodniczący Rady

Anna Matłag

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXI/125/12
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 listopada 2012 r.

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Czarnej Białostockiej
ul. Torowa 9
16-020 Czarna Białostocka
tel. 85 87303 71, 85 7102307

**Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej**

**WNIOSEK
O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO**

CZĘŚĆ A (WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA)

I. Wnioskodawca (właściwe zaznaczyć w kratce x)											
<input type="checkbox"/> Rodzic/Opiekun prawny <input type="checkbox"/> Pełnoletni uczeń/ słuchacz <input type="checkbox"/> Dyrektor Szkoły <input type="checkbox"/> Z urzędu											
Imię i nazwisko\ Dyrektor szkoły											
Adres											
Telefon kontaktowy											
II. Dane osobowe ucznia/słuchacza ubiegającego się o stypendium											
1. Nazwisko											
2. Imiona											
3. PESEL ucznia/słuchacza											
4. Data i miejsce urodzenia											
5. Imię i nazwisko ojca											
6. Imię i nazwisko matki											
8. Nazwa i adres szkoły											
III. Miejsce zamieszkania i stałego pobytu											
1. Adres zamieszkania				Miejscowość							
ul.				nr domu				nr mieszkania			
kod pocztowy				-			Poczta				
2. Adres zameldowania na pobyt stały				Miejscowość							
ul.				nr domu				nr mieszkania			

kod pocztowy			-			Pocztą
IV. Szkoła /kolegium/ośrodek do której(ego) uczęszcza ubiegający się o stypendium uczeń						
Nazwa szkoły, adres, telefon						
Klasa/rok nauki						
Potwierdzam, że ubiegający się o stypendium jest uczniem w/w szkoły				<p>.....</p> <p>.....</p> <p>(pieczętka szkoły, data, podpis dyrektora szkoły)</p>		
V. Wypłata stypendium szkolnego na konto						
1. Numer konta oraz nazwa banku				Nr konta Bank		
2. Imię i nazwisko, adres oraz stopień pokrewieństwa do stypendysty posiadacza rachunku bankowego				pokrewieństwo:		
VI. Sytuacja rodzinna ucznia.						
1. Oświadczam, że do wspólnego gospodarstwa domowego wchodzi wymienione niżej osoby:						
Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia, nauki	Wysokość dochodu netto w zł (z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku)	
1)			Stypendysta			
2)						
3)						
4)						
5)						
6)						
2. Łączna kwota świadczeń pobieranych z Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej (z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku)						
3. Łączny dochód w rodzinie stypendysty (z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku)						

Źródła dochodów: wynagrodzenie za pracę; zasiłek rodzinny i dodatki stałe; świadczenia pielęgnacyjne; zasiłek pielęgnacyjny; stałe i okresowe zasiłki z pomocy społecznej, emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne; alimenty; zasiłek dla bezrobotnych; dochody z prowadzenia działalności gospodarczej; dodatki mieszkaniowe; z posiadanego gospodarstwa rolnego, inne

4. W rodzinie ucznia/słuchacza występują (właściwie zaznaczyć w kratce x):

- ☐ bezrobocie, (dotyczy rodziców lub prawnych opiekunów)
- ☐ niepełnosprawność, (dotyczy ucznia lub któregośkolwiek z rodzeństwa albo rodziców)
- ☐ ciężka lub długotrwała choroba, (dotyczy ucznia lub któregośkolwiek z rodzeństwa albo rodziców)
- ☐ wielodzietność, (troje lub więcej dzieci w rodzinie)
- ☐ alkoholizm lub narkomania, (dotyczącego któregośkolwiek w najbliższej rodzinie)
- ☐ brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, (np. nieporadność życiowa rodziców)
- ☐ niepełna rodzina, (np. śmierć któregośkolwiek z rodziców, rozwód lub separacja)
- ☐ zdarzenie losowe (sytuacja uderzająca w podstawy bytu człowieka)

5. Uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych:

☐ Tak ☐ Nie

w wysokości zł przyznane przez na okres od do

VII. Forma świadczenia pomocy materialnej:

Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (proszę zaznaczyć wybraną formę lub formy zaznaczając w kratce x):

1) Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, (zajęciach, pozalekcyjnych, zajęciach wyrównawczych, zajęciach dla uczniów zdolnych, o charakterze informatycznym, artystycznym, sportowym, nauki języków obcych, zajęciach korygujących wady rozwojowe, inne przedsięwzięcia realizowane przez szkołę jak wyjazdy do teatru, kina, na wycieczki szkolne, zielone szkoły, itp.	<input type="checkbox"/>
..... (wpisać rodzaj zajęć pozalekcyjnych oraz nazwę i adres jednostki organizującej zajęcia)	
2) Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, (zakup podręczników, zakup książek pomocniczych do realizacji procesu edukacyjnego, zakup przyborów szkolnych, stroju sportowego, szkolnego wymaganego przez szkołę, dofinansowanie wyjazdu na konkursy, dofinansowanie abonamentu za Internet, innego wyposażenia ucznia wymaganego przez szkołę).	<input type="checkbox"/>
..... (wpisać rodzaj pomocy)	
3) Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, (zakwaterowanie w internacie czy bursie, zakup posiłków w internacie lub stołówce szkolnej, koszt dojazdu do szkoły w formie imiennego biletu miesięcznego w tym także komunikacji miejskiej).	<input type="checkbox"/>
..... (wpisać rodzaj ponoszonych kosztów)	

VIII. Oświadczenia – potwierdzenie prawdziwości danych przez wnioskodawcę	
1. Oświadczam, że łączny dochód netto całego gospodarstwa domowego miesięcznie wynosi :zł, co w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie stanowizł.	
2. Oświadczam, że zobowiązuję się powiadomić organ, który przyznał stypendium o ustaniu przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego.	
3. Jestem świadomy/a, że należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.	
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami) w celu związanym ze świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym wynikających z przepisów ustawy o systemie oświaty	
5. Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.	
..... (miejscowość i data) (czytelny podpis wnioskodawcy)
IX. Załączniki dołączone do złożonego wniosku (wpisać ilość dołączonych zaświadczeń):	
Zaświadczenia o dochodach uzyskiwanych przez członków rodziny.	
Zaświadczenie o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego (działki rolnej) położonego poza obszarem gminy Czarna Białostocka (stan na miesiąc poprzedzający złożenie wniosku).	
Zaświadczenie z Urzędu Pracy z ostatniego miesiąca o pozostawaniu bez pracy (ważne 1 miesiąc przed datą złożenia wniosku).	
Orzeczenie o niepełnosprawności dziecka	
Zaświadczenie o pobieraniu nauki w szkole ponadgimnazjalnej/kolegium lub potwierdzoną przez szkołę/kolegium kserokopię legitymacji.	
Zgoda rodziców*/pełnoletniego ucznia*/słuchacza na złożenie wniosku przez dyrektora szkoły*/ rodziców* (*niepotrzebne skreślić)	
Inne.....	
CZĘŚĆ B	
X. Potwierdzenie złożenia wniosku	
Potwierdzam, że stypendysta i osoby wymienione w pkt. VI są zameldowane pod wskazanym adresem. (data i podpis pracownika ewidencji ludności Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej) Uwagi.....
1. Wyliczenie dochodu rodziny	

<i>Lp.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Źródło dochodu</i>	<i>Wysokość dochodu netto</i>
1			
2			
3			
4			
Dochód razem		zł
2. Powierzchnia posiadanego gospodarstwa/działki rolnej			
Ilość hektarów przeliczeniowych			
<i>(data i podpis pracownika referatu finansowego Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej)</i> <i>(Uwagi)</i>			
Ilość hektarów przeliczeniowych x zł = zł miesięcznie.			
3. Wyliczenie miesięcznego dochodu w gospodarstwie domowym:			
a) Suma miesięcznego dochodu z części X pkt 1 (dochód razem)		zł
b) Miesięczny dochód z gospodarstwa rolnego z pkt 2		zł
c) Dochód razem (a+b)zł	podzielony przez liczbę członków rodziny
d) Dochód (c) podzielony przez liczbę członków rodziny wynosi:			<u>.....zł</u>
Potwierdzam, że dochód rodziny w przeliczeniu na jedną osobę wyniósł.....zł.	 <i>(data i podpis pracownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnej Białostockiej)</i>	