

**ZARZĄDZENIE NR 44/24**  
**Burmistrza Czarnej Białostockiej**  
z dnia 05.09.2024r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w konkursie ofert na realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „ Program polityki zdrowotnej w zakresie rehabilitacji leczniczej mieszkańców gminy Czarna Białostocka na lata 2024 – 2028”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U. 2024 poz. 609 z późn. zm.), art. 48 ust. 1 i art. 48b ust. 1, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn.: Dz.U. 2024 poz. 146 z późn. zm.), art. 14 i 15 ustawy z dnia 11 września 2011 r. o zdrowiu publicznym (tekst jedn.: Dz.U. 2022 poz. 1608 z późn.zm.) oraz art. art. 70<sup>1</sup>-70<sup>4</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz.U. 2024 poz. 1061 z późn. zm.) oraz Uchwały NR LVII/508/24 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 26 marca 2024 r. w sprawie przyjęcia Programu polityki zdrowotnej w zakresie rehabilitacji leczniczej mieszkańców gminy Czarna Białostocka na lata 2024-2028 zarządza się, co następuje:

**§1.** Powołuję Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w konkursie ofert na realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „ Program polityki zdrowotnej w zakresie rehabilitacji leczniczej mieszkańców gminy Czarna Białostocka na lata 2024 – 2028”, w składzie:

- 1) Marcin Sitko – Referat Organizacyjny – Przewodniczący Komisji Konkursowej;
- 2) Monika Rymarska — Sekretarz Gminy Czarna Białostocka – członek Komisji Konkursowej;
- 3) Beata Szuchnicka – Referat Organizacyjny – członek Komisji Konkursowej;
- 4) Ewa Szanciło – Referat Finansowy – członek Komisji Konkursowej.

§2.1.Komisja Konkursowa, o której mowa §1 dokonuje sprawdzenia i oceny ofert oraz przygotowuje propozycję wyboru oferty lub nie wybrania żadnej z ofert.

2.Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Jacek Chrulski

**Załącznik nr 1 do ZARZĄDZENIA NR 44/24**  
**Burmistrza Czarnej Białostockiej**  
z dnia 05.09.2024r.

**Regulamin Pracy Komisji Konkursowej**

1. Burmistrz powołuje Komisję konkursową do oceny ofert liczącą 4 członków i ustala jej skład osobowy.

2. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy Oferentem jest:

- 1) jego małżonek oraz krewny lub powinowaty do drugiego stopnia;
- 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 3) osoba pozostająca wobec niego z tytułu nadrzędności służbowej;
- 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

3. W razie zaistnienia okoliczności wyłączenia członka Komisji od udziału w Komisji, z przyczyn o których mowa w pkt. 2, nowego członka powołuje Burmistrz Gminy Czarna Białostocka.

4. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych.

5. Komisja podejmuje prace, gdy udział w posiedzeniu biorą wszyscy powołani członkowie Komisji.

6. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:

- 1) Stwierdza liczbę otrzymanych ofert;
- 2) Odrzuca oferty nadesłane po wyznaczonym terminie;
- 3) Otwiera oferty;
- 4) Pozostawia bez rozpatrzenia oferty, które zostały złożone na formularzu innym niż obowiązujący w ogłoszonym konkursie;
- 5) Sprawdza zgodność ofert z wymogami formalnymi określonymi w ogłoszeniu konkursowym.
- 6) Wybiera najkorzystniejszą ofertę lub nie wybiera żadnej z ofert.
- 7) Każde posiedzenie Komisji udokumentowane jest odrębnym protokołem.
- 8) W przypadku zgłoszenia do postępowania konkursowego tylko jednej oferty, Komisja może przyjąć tę ofertę, jeśli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w Ogłoszeniu.