

Projekt

**UCHWAŁA NR LI/...../23  
RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ**

z dnia 5 października 2023 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Rady Seniorów Gminy Czarna Białostocka i nadania jej statutu**

Na podstawie art. 5c ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572 i poz. 1463) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W Statucie Rady Seniorów Gminy Czarna Białostocka, stanowiącym załącznik do uchwały Nr VIII/68/19 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 9 maja 2019 r. w sprawie powołania Rady Seniorów Gminy Czarna Białostocka i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 2747), wprowadza się następujące zmiany:

1) tytuł rozdziału 3 otrzymuje brzmienie:

„TRYB i KRYTERIA WYBORU CZŁONKÓW RADY”;

2) tytuł rozdziału 4 otrzymuje brzmienie:

„ZASADY I TRYB DZIAŁANIA RADY”;

3) § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15. Kadencja Rady trwa 4 lata.”;

4) po § 22 wprowadza się § 22a, w brzmieniu:

„§ 22a. 1. Rada może delegować swojego przedstawiciela na zorganizowane wydarzenia. Wniosek o delegowanie przedstawiciela Rady zgłosić może każdy członek Rady. Kandydat musi wyrazić zgodę.

2. Rada może upoważnić Przewodniczącego do delegowania przedstawiciela Rady na zorganizowane wydarzenia. W przypadku udzielenia takiego upoważnienia Przewodniczący wykonuje swoje uprawnienie niezależnie od uprawnienia Rady, jednak Rada może w każdym czasie uchylić decyzję Przewodniczącego o oddelegowaniu przedstawiciela. Przewodniczący nie może delegować siebie jako przedstawiciela Rady.

3. Rada może upoważnić Wiceprzewodniczącego Rady do oddelegowania Przewodniczącego na zorganizowane wydarzenia.

4. Członkowi Rady biorącemu udział w posiedzeniach Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, jeżeli wydarzenie lub posiedzenie odbywa się w miejscowości leżącej poza granicami Gminy i trwa dłużej niż jeden dzień - zwraca się koszty zakwaterowania.

5. Zwrot kosztów następuje na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

6. Zwrotu dokonuje się w kwocie wynikającej z przedstawionych dokumentów, jednak nie wyższej niż 100,00 zł za udział w posiedzeniu Rady i nie wyższej niż 500,00 zł za każdy dzień udziału w zorganizowanym wydarzeniu, na którym członek Rady reprezentował Radę.

7. W przypadku przejazdu samochodem radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu, określonych zarządzeniem Burmistrza Czarnej Białostockiej w sprawie ustalenia wysokości stawki za 1 km dla celów rozliczenia kosztów używania samochodów prywatnych do celów służbowych, wydanego na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

8. Wniosek o zwrot kosztów składa się do Burmistrza, za pośrednictwem Przewodniczącego, który potwierdza na wniosku udział członka Rady w posiedzeniu albo wydarzeniu, na którym reprezentował Radę.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Białostockiej.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

**Urszula Taudul**