

Umowa

zawarta w dniu września 2023 r.

pomiędzy Nabywcą - Gminą Czarna Białostocka, ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka, NIP 966 177 17 33, reprezentowaną przez Burmistrza Czarnej Białostockiej – Jacka Chrulskiego zwaną w dalszej części umowy „Zlecającym”, przy kontrasygnacie Pani Bogusławy Marii Wojtulewicz - Skarbnika Gminy

a

.....
została zawarta umowa następującej treści:

Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) - art. 2 ust 1 pkt 1 w/w ustawy na podstawie Zarządzenia Wewnętrznego Nr 4/21 Burmistrza Czarnej Białostockiej z dnia 20 stycznia 2021 r. w sprawie Regulaminu udzielania przez Gminę Czarna Białostocka zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.

§1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na „Usuwaniu odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”, obejmująca odbiór oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folia rolnicza, siatka, sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big-Bag, z terenu Gminy Czarna Białostocka. Zakres rzeczowy obejmuje również:
 - 1) ważenie odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag;
 - 2) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z ww. odpadów;
 - 3) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
 - 4) rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.
2. Planowana ilość odpadów przeznaczona do usunięcia jest orientacyjna i może zmienić się.
3. Wycofanie się z korzystania z usługi przez właściciela nieruchomości nie rodzi po stronie Wykonawcy prawa do domagania się od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia oraz zezwolenia do wykonania prac stanowiących przedmiot umowy.

§2

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy oraz warunkami realizacji usługi i nie wnosi żadnych uwag i zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty wykonywania prac związanych z odbiorem odpadów pochodzących z działalności rolniczej z posiadaczem odpadów, z zastrzeżeniem wykonania całości prac do dnia **30 listopada 2023 r.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do zważenia odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag.
4. Czynności, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 1 i 2 umowy, odbywać się będą na terenie Punktu Selektynego Odbioru Odpadów Komunalnych w Czarnej Białostockiej przy ul. Sosnowej 21.

5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i art. 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.).
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania:
 - 1) Wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopi kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
 - 2) Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego, w którym powstały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na: folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania/worki typu Big- Bag.
 - 3) Po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli odpadów.
8. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z zapytaniem ofertowym.
10. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie prace, materiały i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania i przekazania Zamawiającemu.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonania przedmiotu zamówienia.
12. Ostateczne określenie ilości odpadów, przyjętych do ustalenia cen jednostkowych, skali trudności oraz warunków technicznych należy do obowiązków Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny zbiórki odpadów pochodzących z działalności rolniczej z właścicielem odpadów rolniczych, z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem oraz przedłożyć Zamawiającemu harmonogram pracy w terminie do 3 dni przed przystąpieniem do robót.

§3

Termin realizacji zamówienia: Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wszystkich prac wynikających z niniejszej umowy od dnia jej podpisania oraz je zakończyć nie później niż do **30 listopada 2023 r.**

§4

1. Strony ustalają wynagrodzenie należne Wykonawcy w wysokości sumy kosztów jednostkowych dla poszczególnych nieruchomości, z których zostaną zebrane i przetransportowane do miejsc odzysku lub unieszkodliwienia odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań i worków typu Big Bag (ceny jednostkowe zostały określone w złożonej w dniu r ofercie Wykonawcy), w tym wartość podatku VAT, jak w ust. 2.
2. Łączna kwota wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 nie może wynieść jednak więcej niż kwota brutto (słownie:/..... groszy).
3. Do rozliczenia Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

- pisemne oświadczenie Wykonawcy o zakończeniu zakresu zrealizowanych prac i zgłoszeniu do odbioru przedmiotu umowy,
 - zbiorczy harmonogram rzeczowo-finansowy zrealizowanego zadania,
 - zbiorcze zestawienie kart przekazania odpadu.
4. Przekazanie Zamawiającemu niekompletnych lub błędnych dokumentów, o których mowa w ust. 3 będzie skutkowało odmową wypłaty wynagrodzenia, do czasu ich uzupełnienia lub korekty.
 5. Ostateczne wynagrodzenie ustalone zostanie na podstawie rzeczywistej ilości wykonanych i potwierdzonych usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
 6. Termin płatności faktury VAT: 30 dni od złożenia u Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury pod względem formalnym i rachunkowym. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie faktyczna ilość zrealizowanych usług potwierdzona końcowym protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 7. Wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na wskazany przez niego rachunek bankowy nr Zmiana konta bankowego wymaga formy pisemnego aneksu do umowy.
 8. Za zwłokę w zapłacie faktury będą naliczane odsetki ustawowe.
 9. Fakturę VAT należy wystawić według poniższego wzoru:
 - Nabywca: Gmina Czarna Białostocka, ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka (NIP 966 177 17 33).
 - Odbiorca: Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej, ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka.
 10. Kwota określona w ust. 1 i 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do wykonania zadania.
 12. Zamawiający zastrzega sobie niezmiennosc cen jednostkowych w czasie trwania umowy.

§5

1. Po podpisaniu umowy, niezwłocznie przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz wszystkich nieruchomości (zawierający dane osobowe właściciela odpadów, jego adres i telefon kontaktowy, uszczegółowienie zakresu rzeczowego i szacowane ilości odpadów). W związku z tym, Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy powierzenia danych osobowych.
2. Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje dla prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

§6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo uzyskania od Wykonawcy informacji o zaawansowaniu prac związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
3. W ramach umowy Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego formalne wystąpienie związane z realizacją umowy, w terminie 14 dni liczonych od dnia otrzymania tego wystąpienia.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

5. Do udzielania informacji o stanie realizacji zadania Wykonawca upoważnia ze swojej strony następujące osoby:
6. Do wykonywania obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy ze strony Zamawiającego, w tym odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1, Zamawiający upoważnia Pana Piotra Kupińskiego.

§7

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w wysokości 0,2 % całkowitej wartości brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia terminu wykonania przedmiotu zamówienia określonego w §3. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego § 4 ust. 2, z zastrzeżeniem §9 ust. 3 umowy.
4. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za każdy udowodniony przypadek nienależytego wykonania umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§8

Termin realizacji zamówienia może zostać przedłużony stosownie do okresu zaistniałego opóźnienia w konsekwencji zmiany założeń lub warunków realizacji zamówienia, niezależnych od Wykonawcy.

§9

1. W przypadku nie przystąpienia do realizacji umowy w terminie określonym w §3 bądź jej nienależytego wykonania Zamawiający zastrzega sobie prawo do jej rozwiązania lub odstąpienia.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Ponadto wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności pisemnego potwierdzenia przez każdą ze stron.
6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
7. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku sporów będą rozstrzygać je polubownie, a gdyby to nie było możliwe to wskazują, że Sądem właściwym do prowadzenia postępowań będzie Sąd właściwy Zamawiającego.

§10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego oraz przepisy ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki:

1. Oferta cenowa.