

Dostępny samorząd – granty



CZARNA BIAŁOSTOCKA

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zapytania:

**Opracowanie projektu i wykonanie planu tyflograficznego w budynku
Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej w ramach projektu
„Dostępny samorząd - granty”**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019, Dz. U. z 2020r. poz. 288, Dz. U. z 2021r. poz. 1129 t. j.). Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130.000 złotych (art. 2 pkt. 1 ustawy).

Czarna Białostocka, dn. 6 czerwiec 2023r.

BURMISTRZ

mgr Jacek Chrulski

Dostępny samorząd – granty

Przedmiot zamówienia:

Opracowanie projektu i wykonanie planu tyflograficznego w budynku Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty”

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Czarna Białostocka, Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej ul.Torowa 14A.
16-020 Czarna Białostocka NIP: 966-177-17-33

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie projektu i wykonanie planu tyflograficznego w budynku Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty”

III. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie projektu i wykonanie planu tyflograficznego bez udźwiękowienia obrazującego rozmieszczenie pomieszczeń w budynku Urzędu Miejskiego na parterze budynku w sposób wizualny i dotykowy i w alfabecie Braille’a.

Plan tyflograficzny o wymiarach 450mm x 350mm wykonany z materiału zapewniającego trwałość, odpornego na uszkodzenia, posiadającą warstwę antyrefleksyjną niwelującą odbicie światła, z naniesionym od spodu poddrukiem kolorowym i kontrastową grafiką na stojaku metalowym w metalowej obudowie.

Plan tyflograficzny ma być nachylony pod kątem 25 stopni względem poziomu, natomiast wysokość powinna być dostosowana do odczytania z poziomu wózka inwalidzkiego.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta należy składać:

- w siedzibie zamawiającego Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej ul.

Torowa 14A, w godzinach pracy urzędu;

2

Dostępny samorząd – granty

2. Termin składania ofert upływa w dniu 14 czerwca 2023 do 11.00
3. Termin realizacji zamówienia 29 czerwiec 2023r.
4. Oferty, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane.

V. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY I WYBORU OFERT

1.W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Wykonawcę Zamawiający dokona oceny ważnych ofert kierując się następującym kryterium oceny (1 %= 1 pkt):

Cena brutto— 100%

- 2.Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą oceną punktową.
- 3.W ramach kryterium „cena brutto” Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, otrzyma maksymalnie 100 punktów, a pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej według wzoru: $C = (C_{min} / C_o) \times 100$ pkt gdzie:
C_{min} — najniższa oferowana cena brutto
C_o — cena brutto badanej oferty.
- 3.Punkty zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku i będą stanowić końcową ocenę oferty.
- 4.Cena brutto zamieszczona w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do rozeznania cenowego musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 5.W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taką samą cenę na wykonanie zamówienia w toczącym się postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 6.W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli: jej treść nie odpowiada treści rozeznania cenowego,
- 8..Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę uwzględniającą kryteria wskazane w punkcie 1, nie przekraczającą wartości budżetu ustalonego przez Zamawiającego.
- 9.Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia swojej oferty na to zapytanie.
- 10.Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia wyboru Wykonawcy bez podania przyczyn.

Dostępny samorząd – granty

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. W rozeznaniu cenowym mogą wziąć udział oferenci, którzy posiadają niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
3. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Agnieszka Dyda, e- mail: adyda@czarnabialostocka.pl

VII. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZŁOŻENIA OFERTY

Formularz ofertowy - Załącznik nr 1

Klauzula informacyjna

**Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 130.000,00zł**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czarna Białostocka reprezentowana przez Burmistrza Czarnej Białostockiej z siedzibą: ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka, tel.: 85 713 13 40, e-mail: um@czarnabialostocka.pl.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zrealizowania zadania lub zadań w związku z którymi zostały zebrane. Po zakończeniu realizacji tych zadań dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach archiwalnych zgodnie z obowiązującą w jednostce instrukcją kancelaryjną.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w

Dostępny samorząd – granty

związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.). 6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.



Dostępny samorząd – granty
