

Czarna Białostocka, dnia 06.03.2023 r.

AG.7021.18.2023

REGULAMIN PRZETARGU USTNEGO (LICYTACJI)

§ 1

Przedmiotem licytacji jest sprzedaż drzwi z demontażu składowanych na działce o nr 1066/6 przy ul. Piłsudskiego 60 Targowica Miejska w Czarnej Białostockiej w ilości 7 szt. o wymiarach.:

1. 2,06 m x 0,97 m w ilości 3 szt.
2. 2,06 m x 1,46 m w ilości 3 szt.
3. 2,06m x 0,86 m w ilości 1 szt.

§ 2

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w przetargu (licytacji) dotyczącego drzwi wymienionych w §1, sprzedawanych przez Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej.
2. Licytacja odbędzie się, w dniu 20.03.2023 r. o godz.: 11:45, w sali konferencyjnej p.102 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej, ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka.

§ 3

1. Licytacja drzwi ma formę publicznego przetargu ustnego (licytacji ustnej).
2. Warunkiem uczestnictwa w przetargu (licytacji) jest wpłacenie przelewem na konto nr 39 1020 1332 0000 1602 0037 4298 wadium wynoszącego 10% ceny wywoławczej, o której mowa w § 4, tj. w wysokości 140,00 zł brutto dla drzwi pochodzących z demontażu.
3. Uczestnicy przystępujący do przetargu (licytacji) akceptują niniejszy regulamin, stan drzwi oraz warunki umowy stanowiącej załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 4

Cena wywoławcza przedmiotu przetargu (licytacji), o której mowa w § 1 została ustalona przez Komisję do przeprowadzenia przetargu ustnego (licytacji) na sprzedaż drzwi pochodzących z demontażu na posiedzeniu w dniu 02.03.2023 r. w wysokości 1 400,00 zł brutto dla drzwi pochodzących z demontażu.

§ 5

1. Przetarg (licytację) drzwi, przeprowadzi Komisja powołana przez Burmistrza Czarnej Białostockiej.
2. Do obowiązków Komisji należy prawidłowe przeprowadzenie przetargu (licytacji), w tym: zamieszczenie ogłoszenia o przetargu (licytacji), udzielenia wyjaśnień, poprowadzenie przetargu (licytacji) oraz sporządzenie protokołu z jej przebiegu.
3. W przetargu (licytacji) nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji oraz ich małżonkowie, dzieci, rodzice i rodzeństwo oraz osoby, które pozostają z członkami komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji.

§ 6

1. Przetarg (licytację) rozpoczyna przewodniczący komisji lub osoba przez niego wskazana wchodząca w skład komisji, podając do publicznej wiadomości informacje: dotyczące przedmiotu licytacji, jego cenę wywoławczą, minimalną wysokość postąpienia oraz termin uiszczenia ceny nabycia.
2. Przetarg (licytacja) odbywa się poprzez podniesienie ręki i wskazanie sumy, za którą uczestnik licytacji chce nabyć jej przedmiot.
3. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu (licytacji), jeżeli inny uczestnik licytacji zaoferował cenę wyższą, zwaną „postąpieniem”.
4. Minimalna wysokość postąpienia w stosunku do licytowanych drzwi wynosi 50 zł.
5. Po ustaniu postąpień prowadzący przetarg (licytacji) uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu oferowanej ceny zamyka przetarg (licytację) i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę. Z chwilą przybicia następuje sprzedaż przedmiotu przetargu (licytacji) na rzecz Nabywcy.
6. Wylicytowana cena jest ceną brutto.
7. Stawienie się jednego licytanta wystarcza do przeprowadzenia licytacji pod warunkiem, że zgłosi on chęć nabycia przedmiotu licytowanego po cenie wywoławczej, o której mowa w § 4.
8. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonej licytacji, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Urzędu Miejskiego, a jeden dla osoby ustalonej jako Nabywca. Protokół stanowi podstawę do zawarcia umowy kupna - sprzedaży.
9. Nabywca w ciągu 5 dni od dnia licytacji zawrze umowę kupna – sprzedaży (załącznik Nr 2 do ogłoszenia o licytacji) oraz zapłaci Urzędowi Miejskiemu wylicytowaną cenę, przelewem na nr konta w fakturze.

§ 7

1. Wadium wniesione przez uczestnika, który wygrał licytację zostaje zaliczone na poczet ceny nabycia, a wadium wpłacone przez pozostałych uczestników licytacji zwraca się w pełnej wysokości na numer konta, z którego dokonano wpłaty, niezwłocznie po jej zamknięciu, odwołaniu lub unieważnieniu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia, odwołania lub unieważnienia licytacji.

2. Wadium przepada na rzecz Urzędu Miejskiego, gdy uchyli się od podpisania umowy kupna - sprzedaży lub nie uiszczy ceny nabycia w terminie określonym w § 6 ust. 5.
3. Wydanie drzwi nastąpi w ustalonym przez obie strony po zapłaceniu ceny nabycia, o której mowa w § 6 ust. 5.
4. Wszelkie koszty związane z odbiorem drzwi, ponosi Nabywca.

§ 8

Burmistrz Urzędu Miejskiego unieważni licytację, jeżeli zajdzie którakolwiek z następujących okoliczności:

- a) Jeżeli oferenci, którzy wpłacili wadium nie przystąpią do licytacji,
- b) Jeżeli Nabywca drzwi uchyli się od podpisania umowy kupna - sprzedaży lub nie uiszczy ceny nabycia w terminie określonym w § 6 ust. 9,
- c) Wystąpienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że sprzedaż nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Od decyzji nie przysługują środki odwoławcze.

§ 9

Pełna treść ogłoszenia o licytacji, regulamin licytacji oraz wzór umowy kupna - sprzedaży dostępne są na Tablicy Ogłoszeń w Urzędzie Miejskiego w Czarnej Białostockiej, ul. Torowa 14A oraz na stronie www.bip.um.czarnabialostocka.wrotapodlasia.pl w zakładce „AKTUALNOŚCI”.

Burmistrz
Jacek Chrulski